

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - САХАЛИНСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

26 августа 2016 г. ЮЖНО-САХАЛИНСК № *385*

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в
Государственном учреждении – Сахалинском региональном отделении
Фонда социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 20.06.2016 г. № 249 « Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Государственном учреждении – Сахалинском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – отделение Фонда) на 2016-2017 годы (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений отделения Фонда и его филиалов обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Координацию работы структурных подразделений отделения Фонда по выполнению Плана возложить на группу организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина).

4. Признать утратившим силу приказы отделения Фонда от 24.09.2015 г. № 646 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном учреждении – Сахалинском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы», от 27.05.2016 г. № 180 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Государственном учреждении – Сахалинском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы, утвержденный приказом Государственного учреждения – Сахалинского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации от 27.09.2015 г. № 646».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. управляющего отделением Фонда *Т.С. Пантюхина* Т.С. Пантюхина

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного
учреждения – Сахалинского
регионального отделения Фонда
социального страхования
Российской Федерации

от 26 августа 2016 г. № 385

План противодействия коррупции в Государственном учреждении – Сахалинском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - отделение Фонда) на 2016-2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее сведения) в группу организационно-кадровой работы отделения Фонда: А) работниками отделения Фонда; Б) гражданином претендующим на замещение должности в отделении Фонда; В) работником, занимающим должность в отделении Фонда или его филиалах, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на должность, предусмотренную перечнем должностей (далее - кандидат на должность)	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	А) до 30 апреля 2017 г.; Б) при приеме на работу; В) при переводе на должность	Соблюдение работниками отделения Фонда, а так же гражданами, претендующими на должность и кандидатами на должности обязанности представлять сведения о доходах. Своевременное представление всеми работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей в Фонде и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Фонда социального страхования

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				<p>Российской Федерации от 18.06.2013 г. № 207, сведений, либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>Обеспечение работниками организационно-кадровой группы соответствия представленных сведений о доходах требованиям Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный период 2015 год) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России).</p> <p>Организация принятия мер в случае не представления сведений</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2	<p>Обеспечение своевременного представления уточненных сведений о доходах в группу организационно-кадровой работы:</p> <p>А) работниками отделения Фонда и его филиалах;</p> <p>Б) гражданином, претендующим на замещение должности в отделении Фонда и его филиалах;</p> <p>В) кандидатом на должность в отделении Фонда и его филиалах</p>	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	<p>А) до 31 мая 2017 г.</p> <p>Б) в течение одного месяца со дня представления документов о приеме на работу;</p> <p>В) в течение одного месяца со дня назначения на должность</p>	Соблюдение работниками отделения Фонда, а так же претендующими на должность и кандидатами на должности обязанности представить полные и достоверные сведения о доходах
3	Представление сведений о доходах отделения Фонда, управляющего отделением управляющего отделения Фонда	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	До 30 апреля 2017 г.	Направление сведений в Административно-контрольный департамент

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4	Размещение сведений о доходах всех работников отделения Фонда, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов» и приказов Фонда социального страхования Российской Федерации от 30.05.2014 г. №235 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об	Группа организационно-кадровой работы (Г.Г. Бычков); (С.Н. Матюхина)	До 20 мая 2017 г.	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников отделения Фонда

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	имущество и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте отделения Фонда			
5	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (в пределах компетенции)	Группа организационно- кадровой работы	На постоянной основе	Выявление случаев представления работниками не полных или недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
6	Проверка выполнения отделением Фонда мероприятий по противодействию коррупции в ходе проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности в отделении Фонда	Контрольно- ревизионная группа (А.А. Борова)	На постоянной основе	Выявление случаев нарушения законодательства о противодействии коррупции в отделении Фонда; принятие мер по выявлению нарушений
7	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работников отделения Фонда и его филиалах, а так же о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения	Группа организационно- кадровой работы (Г.Г. Бычков)	Ежемесячно	Обеспечение соблюдения работниками отделения Фонда установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
8	<p>Рассмотрение всех обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях.</p> <p>Проведение проверок по всем обращениям граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в отделении Фонда и филиалах (при наличии сведений, позволяющих провести такую проверку, и указывающих на суть нарушений)</p>	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина); структурные подразделения отделения Фонда	На постоянной основе	Выявление коррупционных правонарушений в отделении Фонда и филиалах
9	Доведение до работников отделения Фонда и его филиалов информации об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции
10	Размещение на официальном сайте отделения фонда об антикоррупционной деятельности отделения фонда	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина); (Г.Г. Бычков)	На постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности отделения Фонда
11	Размещение на соответствующих официальных сайтах проектов актов Фонда, имеющих нормативный правовой характер, за исключением актов, содержащих сведения конфиденциального характера, для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Группа организационно-кадровой работы (Г.Г. Бычков); Правовой отдел (Т.М. Набока)	На постоянной основе	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
12	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых отделением Фонда	Группа организационно-кадровой работы (Г.Г. Бычков)	По запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых отделением Фонда по противодействию коррупции
13	Обеспечение деятельности Комиссии отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение рассмотрения всех случаев, содержащих основания для проведения заседания указанной Комиссии	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	При наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а так же выработка мер по противодействию коррупции отделением Фонда
14	Организация приема уведомлений от работников отделения фонда и его филиалах о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а так же проверка содержащихся в них сведений. Организация и проведение соответствующих проверок уведомлений	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	При наличии оснований	Предотвращение совершения работниками отделения Фонда коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления
15	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	Ежегодно во втором квартале	Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
16	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина); Правовой отдел (Т.М. Набока)	По мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
17	Подготовка и представление руководству отдела Фонда информационного материала об установленных фактах коррупции, а так же принятие мер для формирования у работников отрицательного отношения к коррупции	Группа организационно-кадровой работы (Г.Г. Бычков)	На постоянной основе	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а так же формирование отрицательного отношения к коррупции у работников отдела Фонда.
18	Проведение организованных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников отдела Фонда и его филиалов: А) по соблюдению работниками ограничений, запретов и обязанностей установленных в целях противодействия коррупции; Б) по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина); Правовой отдел (Т.М. Набока)	По мере необходимости	Формирование отрицательного отношения к коррупционным правонарушениям у работников отдела Фонда, а так же повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции; обеспечение исполнения Федерального закона «О противодействии коррупции»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19	Проведение мониторинга и анализа средств массовой информации, заявлений и обращений граждан и работников отделения Фонда, а также актов прокурорского реагирования с целью выявления наличия или возможности возникновения у работников отделения Фонда конфликта интересов. Принятие соответствующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина); (Г.Г. Бычков)	До 01 декабря 2016 г. До 01 августа 2017 г.	Выявление и урегулирование конфликта интересов у работников отделения Фонда или возможности его урегулирования
20	Проведение совещаний по рассмотрению вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятию конкретных мер по ее совершенствованию с участием при необходимости органов прокуратуры, институтов гражданского общества, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина);	На постоянной основе	Анализ принятых мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, выявление типичных коррупционных правонарушений, причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений с целью их предотвращения
21	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» сайта отделения фонда требованиям нормативных актов министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России)	Группа организационно-кадровой работы (Г.Г. Бычков); правовой отдел (Т.М. Набока)	На постоянной основе	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайта, посвященных вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
22	Проведение с работниками отделения Фонда и его филиалах методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и формировании сведений о доходах, расходах в разработанной на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС»	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина)	Декабрь 2016-март 2017 г.г.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение выполнения работниками отделения Фонда навыками работы с программным обеспечением «Справки БК» и «Справки ГС». Выполнение работниками отделения Фонда обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах
23	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в административно-контрольный департамент с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы А) за I квартал отчетного года; Б) за II квартал отчетного года; В) за III квартал отчетного года; Г) за отчетный год	Группа организационно-кадровой работы (С.Н. Матюхина);	А) до 30 мая 2016 г. и 2017 г. Б) до 31 августа 2016 г. и 2017 г. В) до 09 ноября 2016 и 2017 г. Г) до 01 марта 2017 г.	Выполнение поручения Минтруда России по предоставлению информации о мерах по противодействию коррупции