

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ОРЛОВСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

14 сентября 2015 года

Орел

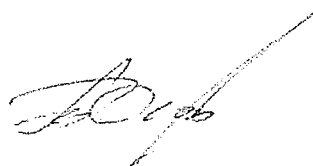
№ 1063

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Государственном учреждении — Орловском региональном отделении
Фонда социального страхования Российской Федерации
на 2015 — 2016 годы

Во исполнение приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 20.08.2015 № 350 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Государственном учреждении — Орловском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы (далее - План), согласно приложению.
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (А.И. Коршунов) ознакомить руководителей структурных подразделений с утвержденным Планом.
3. Руководителям структурных подразделений обеспечить своевременно выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ВрИО управляющего отделением



Т.А. Ожигова

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного учреждения —
Орловского регионального отделения
Фонда социального страхования
Российской Федерации
от 17 сентября 2015 года № 1063

ПЛАН

противодействия коррупции в Государственном учреждении — Орловском региональном отделении
Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее сведения) в отдел организационно-кадровой работы отделения Фонда а) работниками регионального отделения; б) гражданами, претендующими на замещение должностей в региональном отделении; в) работниками, занимающими должности в региональном отделении, не предусмотренные перечнем должностей, и претендующими на должности, предусмотренные перечнем должностей (далее — кандидаты на должность)	Отдел организационно-кадровой работы	а) до 30 апреля 2016 г.; б) при приеме на работу; в) при переводе на должность	Соблюдение работниками регионального отделения, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на должности обязанности представить сведения Своевременное представление всеми работниками, замещающими должности, включенные в перечень сведений либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения по супругу (супруга) и несовершеннолетних детей Организация принятия мер в случае не представления сведений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.	Обеспечение своевременного представления уточненных сведений: а) работниками регионального отделения; б) гражданами, претендующими на замещение должностей в региональном отделении; в) кандидатами на должности в региональном отделении	Отдел организационно-кадровой работы	а) до 31 мая 2016 г.; б) в течение 1 месяца со дня представления документов о приеме на работу; в) в течение 1 месяца со дня назначения на должность	Соблюдение работниками регионального отделения, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на должности обязанности представить полные и достоверные сведения
3.	Представление сведений о доходах управляющим региональным отделением, заместителем управляющего региональным отделением	Отдел организационно-кадровой работы	до 30 апреля 2016 г.	Направление сведений в Фонд социального страхования Российской Федерации
4.	Размещение сведений о доходах работников регионального отделения, а также уточненных сведений о доходах на официальном сайте регионального отделения	Отдел организационно-кадровой работы Отдел информатизации	14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников регионального отделения
5.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Выявление случаев представления работниками не полных и/или недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в соответствующую комиссию
6.	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работников регионального отделения, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения	Отдел организационно-кадровой работы Группа по связям с общественностью	ежеквартально	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения
7.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях	Правовой отдел Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Проведение проверок по обращениям граждан и организаций, содержащих информацию о допущенных коррупционных правонарушениях работниками регионального отделения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
8.	Доведение до работников отделения Фонда информации об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Правовой отдел Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников регионального отделения законодательства о противодействии коррупции
9.	Размещение на официальном интернет-сайте регионального отделения информации об антикоррупционной деятельности отделения Фонда	Отдел организационно-кадровой работы Группа по связям с общественностью	на постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности регионального отделения
10.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых отделением Фонда	Отдел организационно-кадровой работы Группа по связям с общественностью Отдел информатизации	по запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых региональным отделением по противодействию коррупции
11.	Обеспечение деятельности Комиссии отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Отдел организационно-кадровой работы Правовой отдел	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а также выработка мер по предупреждению коррупции в региональном отделении
12.	Представление на заседание Комиссии отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов аналитических материалов о выполнении работниками требований к служебному поведению, урегулированию и исключению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Выявление случаев нарушения работниками отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции в целях принятия обоснованных кадровых решений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
13.	Организация приема уведомлений от работников регионального отделения Фонда о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверка содержащихся в них сведений	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Предотвращение совершения работниками регионального отделения коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления
14.	Организация обучения руководителей структурных подразделений отделения Фонда по вопросам пременения законодательства о противодействии коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	январь 2016	Правовое просвещение, повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции руководителей структурных подразделений отделения Фонда
15.	Мониторинг и проведение анализа коррупционных рисков	Отдел организационно-кадровой работы	ежегодно	Выявление коррупционных рисков при выполнении трудовых функций работниками отделения Фонда, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
16.	Проведение проверок соблюдения работниками отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	по поручению руководства отделения Фонда	Выявление нарушений законодательства о противодействии коррупции
17.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Отдел организационно-кадровой работы Правовой отдел	по мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
18.	Подготовка и принятие локальных нормативных актов регионального отделения, направленных на противодействие коррупции	Отдел организационно-кадровой работы Правовой отдел	по мере необходимости	Формирование нормативной базы для обеспечения соблюдения работниками регионального отделения законодательства о противодействии коррупции
19.	Подготовка и представление руководству отделения Фонда информационного материала об установленных фактах коррупции, а также принятие мер для формирования работников отрицательного отношения к коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников регионального отделения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
20.	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников регионального отделения: а) по соблюдению работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; б) по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-кадровой работы Правовой отдел	на постоянной основе	Формирование отрицательного отношения к коррупционным правонарушениям у работников регионального отделения, а также повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции; обеспечение исполнения Федерального закона «О противодействии коррупции»
21.	Осуществление контроля соблюдения работниками регионального отделения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также иных требований к служебному поведению, урегулированию и исключению любой возможности возникновения конфликта интересов	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, предотвращение совершения работниками регионального отделения коррупционных правонарушений
22.	Выявление наличия или возможности возникновения у работников регионального отделения конфликта интересов, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Предотвращение конфликта интересов у работников регионального отделения или возможности возникновения конфликта интересов, а также его урегулирование
23.	Проведение совещаний по рассмотрению вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятию конкретных мер по её совершенствованию с участием, при необходимости, органов прокуратуры, институтов гражданского общества, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Анализ принятых мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, выявление типичных коррупционных правонарушений, причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений с целью их предотвращения
24.	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» сайта регионального отделения требованиям нормативных актов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее — Минтруд России)	Отдел организационно-кадровой работы Группа по связям с общественностью	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайта, посвященных вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
25.	Направление в Фонд социального страхования Российской Федерации предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел организационно-кадровой работы	по мере необходимости	Совершенствование законодательства о противодействии коррупции, а также актуализация установленных для работников отделения Фонда ограничений, запретов и обязанностей
26.	Проведение с работниками отделения Фонда методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел организационно-кадровой работы	декабрь 2015 — март 2016 гг.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение выполнения работниками регионального отделения обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах
27.	Контроль за исполнением работниками регионального отделения требований Кодекса этики и служебного поведения работников регионального отделения, утвержденного приказом Фонда от 13.04.2015 № 149	Отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета Фонда
28.	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Фонд социального страхования Российской Федерации нарастающим итогом в сравнении с аналогичным периодом прошлого года: а) за I квартал отчетного года; б) за II квартал отчетного года в) за III квартал отчетного года г) за отчетный год	Отдел организационно-кадровой работы	а) до 15 мая 2016 г.; б) до 15 августа 2016 г.; в) до 1 ноября 2015 и 2016 гг.; г) до 15 февраля 2016 г.	Выполнение указаний Фонда социального страхования Российской Федерации