

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

**Сведения о сертификате ЭП**

Кому выдан: Шишов Владимир Анатольевич, Заместитель руководителя

Кем выдан: УЦ Федерального казначейства

Действителен с: 19.10.2016 до 19.01.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА**

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель руководителя \_\_\_\_\_

(должность)

Шишов Владимир Анатольевич \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 27 " декабря 2016 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 053-00007-16-01<sup>1)</sup>**

на 2016 год

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РОССИЙСКИЙ МУЗЕЙ ЛЕСА"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий.

Музей.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	27.12.2016
Код по сводному реестру	000000000310X9729001
по ОКВЭД	92.52
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	
	0070022

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет"



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>2)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
				Способы обслуживания (показ музейных предметов) <sup>4</sup>		наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения			
наименование <sup>4</sup>							код по ОКИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
7705598840770501001 0701600000000001006102101				В стационарных условиях		число посетителей	Человек	792	9930	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	26.05.1996	54-ФЗ	"О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

"Основы законодательства Российской Федерации о культуре", 3612-1, 09.10.1992 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы музея	По мере изменения данных
Размещение информации в сети Интернет	Рекламная информация; описание музея; основные должностные лица музея, ответственные за оказание государственной услуги.	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	График работы музея; перечень услуг, оказываемых за плату; правила оказания услуг; цены на оказываемые услуги за плату.	По мере изменения данных

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

### Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.047.1

Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
						единица измерения			
						наименование <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						наименование показателя <sup>4)</sup>			2016 год (очередной финансовый год)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	
						единица измерения				
						наименование <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Способы обслуживания (показ музейных предметов) <sup>4)</sup>		наименование показателя <sup>4)</sup>			Описание работы	2016 год (очередной финансовый год)
7705598840770501001 07047100000000001004100101				В стационарных условиях						17

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Раздел 2

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.017.1

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
						наименование показателя <sup>4)</sup>	единица измерения		
							наименование <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									2016 год (очередной финансовый год)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы
						наименование показателя <sup>4)</sup>	единица измерения		Описание работы	
							наименование <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7705598840770501001 0701710000000000004102101						количество предметов	Единица	642		250

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Раздел 3

1. Наименование работы

Код по базовому (отраслевому) перечню

07.042.1

Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия.

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
						единица измерения		2016 год (очередной финансовый год)	
						наименование показателя <sup>4)</sup>	наименование <sup>4)</sup>		код по ОКЕИ <sup>5)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	
						единица измерения		Описание работы		2016 год (очередной финансовый год)
						наименование показателя <sup>4)</sup>	наименование <sup>4)</sup>		код по ОКЕИ <sup>5)</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7705598840770501001 07042100000000000003101101						Количество объектов культурного наследия	Единица	642		10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

окончание срока действия лицензии организации;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Предварительный отчет о выполнении государственного задания представить в курирующее управление до 05 декабря 2016 года..

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	ежеквартально	Федеральное агентство лесного хозяйства
выездная проверка	В соответствии с планом-графиком курирующего управления	Федеральное агентство лесного хозяйства

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; до 25 декабря 2016 года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.