

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Аристов Дмитрий Васильевич, Заместитель Министра

Кем выдан: УЦ ФСИН России

Действителен с: 03.12.2015 до 03.12.2016

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Министерство юстиции Российской Федерации

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель Министра

(должность)

Аристов Дмитрий Васильевич

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 22 " января 2016 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 318-00074-16 ПР<sup>1)</sup>

на 2016 год

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ  
ЦЕНТР СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Региональные центры судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации.

(указывается вид федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

Коды

0506001

22.01.2016

7803055000784101001

0002

Наименование федерального государственного  
учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности федерального государственного  
учреждения (обособленного подразделения)

Вид федерального государственного учреждения

1)Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.



						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя федерального бюджетного или автономного учреждения, либо главного распорядителя средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное казенное учреждение.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы

Уникальный номер по  
базовому перечню

27.006.1

Подготовка и аттестация работников судебно-экспертных учреждений Минюста России по экспертным

2. Категории потребителей работы

Федеральные бюджетные судебно-экспертные учреждения Минюста России.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы
							единица измерения по ОКЕИ		

							наименован ие	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7707211418770601001 27006100000000000005101101						Число аттестованны х	Единица	642		128

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (в %)

1) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя федерального бюджетного или автономного учреждения, либо главного распорядителя средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное казенное учреждение.

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

#### 1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

окончание срока действия лицензии организации;

ликвидация учреждения;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

#### 2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Сведения о проведенных судебных экспертизах и экспертных исследованиях свыше 1-ой категории сложности; сведения о неиспользованных остатках субсидий и имеющихся внебюджетных средствах.

#### 3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально	Министерство юстиции Российской Федерации
выездная проверка	В соответствии с Планом контрольной деятельности Минюста России, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных обращений потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство юстиции Российской Федерации

#### 4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

Формы статистической отчетности государственных судебно-экспертных учреждений Минюста России № 15-1, № 15-2, утвержденные приказом Минюста России от 14.01.2009 № 4 "Об утверждении форм статистической отчетности государственных судебно-экспертных учреждений Минюста России"

##### 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного задания

Ежеквартально

##### 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

##### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Представление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения государственного задания, направляемой вместе с поквартальным отчетом; представление информации о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 5.

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.