

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, Заместитель Руководителя  
Кем выдан: ЗАО НУЦ 2

Действителен с: 11.04.2017 до 11.04.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель руководителя

(должность)

(подпись)

Голубев Сергей Сергеевич

(расшифровка подписи)

" 29 " сентября 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 172-00013-17-01<sup>1)</sup>

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И ИСПЫТАНИЙ В РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность в области стандартизации:

Деятельность в области метрологии.

Государственные региональные центры метрологии.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	29.09.2017
Код по сводному реестру	000000000310X9032021
по ОКВЭД	74.20.41
по ОКВЭД	74.20.42
по ОКВЭД	
	0141022

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому (отраслевому) перечню

01.005.1

Поверка средств измерений, входящих в перечень средств измерений, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии.

2. Категории потребителей работы

Муниципальные учреждения;

Государственные учреждения;

Физические лица;

Юридические лица;

Органы местного самоуправления;

Органы государственной власти.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000001100017209 01005100000000000001100101						Количество рекламаций	Штука	796	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100017209 01005100000000000001100101						Количество средств измерений	Штука	796		11100	11600	12100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

2. Категории потребителей работы

- Муниципальные учреждения;
- Государственные учреждения;
- Физические лица;
- Юридические лица;
- Органы местного самоуправления;
- Органы государственной власти.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000001100017209 01006100000000000000100101						Количество рекламаций	Штука	796	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100017209 0100610000000000000100101						Количество стандартных образцов или средств измерений	Штука	796		6	3	4

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

решение учредителя;

реорганизация учреждения;

окончание срока действия лицензии организации;

решения судебных органов;

прекращение деятельности учреждения как юридического лица;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	- по мере необходимости; - в случае поступления обоснованных жалоб	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
камеральная проверка	- по мере необходимости; - в случае поступления обоснованных жалоб	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
персонифицированный учет сведений об оказанных услугах (работах)	- по мере необходимости;	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
ведение журнала учета поступивших обращений, заявлений, жалоб и предложений	- по мере необходимости;	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
отчет о выполнении государственного задания	квартал	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
текущий контроль в форме камеральной проверки	- по мере необходимости; - в случае поступления обоснованных жалоб	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
последующий контроль в форме камеральной проверки	- по мере необходимости; - в случае поступления обоснованных жалоб	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания Отчет об исполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания 10 дней после окончания периода

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания декабрь финансового года (по запросу)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания Сопроводительное письмо

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 1.

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.