

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Аброськин Николай Павлович, Первый заместитель Управляющего делами Президента РФ  
Кем выдан: КИ УЦ УДП РФ

Действителен с: 26.08.2015 до 26.11.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Первый заместитель  
управляющего  
(должность)

(подпись)

Аброськин Николай Павлович  
(расшифровка подписи)

" 22 " марта 2016 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 303-00114-16 ПР<sup>1)</sup>  
на 2016 год

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид федерального государственного учреждения

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС "ДВОРЕЦ КОНГРЕССОВ" УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление недвижимым имуществом;

Управление эксплуатацией жилого фонда;

Управление эксплуатацией нежилых фонда.

Бюджетное учреждение.

(указывается вид федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	22.03.2016
по Сводному реестру	7826700432781901001
по ОКВЭД	70.32
по ОКВЭД	70.32.1
по ОКВЭД	70.32.2
	0280132

1)Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

## ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>2)</sup>

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

"Об Управлении делами Президента Российской Федерации", 1370, 17.09.2008 г.;

"О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 г. №1370", 290, 01.04.2009 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещенной информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте учреждения в сети Интернет	Информация о наименовании учреждения, его местонахождении, о режиме работы, справочных телефонах, перечне и характеристиках предоставляемых услуг и т.д.	По мере изменения данных

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ).

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Определяется на основании планов мероприятий Управления делами Президента Российской Федерации на полугодие (год).

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в 2 года; По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление делами Президента Российской Федерации
последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Управление делами Президента Российской Федерации

4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного заданияЕжеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного заданияДо 15 числа, следующего за отчетным кварталом
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.