

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

**Сведения о сертификате ЭП**

**Кому выдан:** Минкультуры России, заместитель Министра

**Кем выдан:** ЗАО НУЦ 2

**Действителен с:** 25.09.2017 до 25.09.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель Министра  
культуры

(должность)

(подпись)

Малаков Николай Алексеевич

(расшифровка подписи)

" 27 " ноября 2017 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 054-00010-17-02<sup>1)</sup>**

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
"ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ИНОСТРАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ  
ИМЕНИ М.И.РУДОМИНО"

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	27.11.2017
Код по сводному реестру	000000000310Ч1822061

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)	<u>Дополнительная деятельность, связанная с печатанием;</u>
	<u>Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет;</u>
	<u>Производство резиновых шин, покрышек и камер; восстановление резиновых шин и покрышек;</u>
	<u>Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;</u>
	<u>Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;</u>
	<u>Издание журналов и периодических публикаций;</u>
	<u>Оптовая торговля прочими непродовольственными потребительскими товарами;</u>
	<u>Розничная торговля техническими носителями информации (с записями и без записей);</u>
	<u>Розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;</u>
	<u>Прокат аудио- и видеокассет, грампластинок и записей на других технических носителях информации;</u>
	<u>Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;</u>
	<u>Предоставление прочих услуг.</u>
	<u>Библиотека.</u>
(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	

по ОКВЭД	22.25
по ОКВЭД	72.40
по ОКВЭД	22.11
по ОКВЭД	73.20
по ОКВЭД	92.51
по ОКВЭД	22.13
по ОКВЭД	51.47
по ОКВЭД	52.45.4
по ОКВЭД	52.47
по ОКВЭД	71.40.2
по ОКВЭД	72.60
по ОКВЭД	74.84
	0070052

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

# ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>2)</sup>

## Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.011.0

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

2. Категории потребителей государственной услуги

физические лица:

юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя <sup>4)</sup>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

0000000001100005402 07011000000000001001103102				В стационарны х условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1,10	1,10	1,10
0000000001100005402 07011000000000003009103101				Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1,08	1,08	1,08

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

- 2) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- 4) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.
- 5) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
				Способ ы обслуж ивания (пользо вателей библио теки) <sup>4</sup>		наименова ние показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очеред ной финанс овый год)	2018 год (1-й год планов ого период а)	2019 год (2-й год планов ого период а)	2017 год (очеред ной финанс овый год)	2018 год (1-й год планов ого период а)	2019 год (2-й год планов ого период а)
							наименов а ние <sup>4</sup>	код по ОКЕ И <sup>5</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000001100005402 07011000000000001001103102				В стацион арных условия х		количество посещений	Единица	642	200000	200000	200000	0	0	0
				Удаленн о через сеть Интерне т		количество посещений	Единица	642	1400000	1400000	1400000	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Минкультуры России	22.06.2011	737	Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

## 5. Порядок оказания государственной услуги

### 5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, 1273, 10.09.2007 г.;

О некоммерческих организациях, 7-ФЗ, 12.01.1996 г.;

О библиотечном деле, 78-ФЗ, 29.12.1994 г.;

Основы законодательства Российской Федерации о культуре, 3612-1, 09.10.1992 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут.	-
Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени, отчества	-
Информация, размещаемая при входе в библиотеку	У входа в библиотеку размещена вывеска со следующими информационными объектами: -наименование библиотеки; -информация о режиме работы	По мере изменения данных

Информация, размещаемая в помещении	<p>В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила пользования библиотекой;</li> <li>-полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен);</li> <li>-информация о режиме работы залов библиотеки и гардероба;</li> <li>-информация о номерах телефонов залов библиотеки;</li> <li>-информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях;</li> <li>-информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки</li> </ul>	По мере изменения данных
Информация, размещаемая в сети Интернет	<p>Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-название библиотеки;</li> <li>-фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей;</li> <li>-информация об адресе библиотеке и маршруте проезда (возможно размещение графических карт);</li> <li>-информация о номерах телефонов залов библиотеки;</li> <li>-информация о режиме работы залов библиотеки;</li> <li>-полный перечень оказываемых библиотекой услуг;</li> <li>- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки</li> </ul>	По мере изменения данных
Информация в печатной форме	<p>Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеке, которые распространяются в помещениях библиотеки</p>	По мере изменения данных

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

### Раздел 1

#### 1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.013.1

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов.

#### 2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



0000000001100005402 0701310000000000008104103						Доля документов, переведенных в электронный вид и доступных пользователям в соответствии с требованиями законодательства	Процент	744	0,1360	0,1360	0,14
						Количество уведомлений, поступивших от библиотеки учредителю, об изменениях в библиотечном фонде как особо ценном движимом имуществе	Процент	744	2	2	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100005402 07013100000000000008104103						количество документов	Единица	642		4567735	4561733	4561733

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.
<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Раздел 2

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.014.1

Библиографическая обработка документов и создание каталогов.

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4)</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

0000000001100005402 0701410000000000007102100						Доля электронных библиографических записей в общем числе библиографических записей в системе каталогов библиотеки	Процент	744	1,11	1,11	1,11
						Доля новых библиографических записей в общем числе библиографических записей в системе электронного каталога	Процент	744	2,86	2,86	2,86

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

0000000001100005402 07014100000000000007102100						Количество документов	Единица	642		24500	24500	24500
---	--	--	--	--	--	--------------------------	---------	-----	--	-------	-------	-------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

1) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

4) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

5) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Раздел 3

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.061.1

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2. Категории потребителей работы

физические лица;

юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Типы мероприяти й <sup>4</sup>					наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000001100005402 07061100300000000006105101	Методически х (семинар, конференция )					Количество участников	Человек	792	1000	900	900

						Количество мероприятий	Единица	642	90	90	90
--	--	--	--	--	--	------------------------	---------	-----	----	----	----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	Типы меропр иятий <sup>4</sup>					наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100005402 07061100300000000006105101	Методи ческих (семина р, конфере нция)					количество проведенных мероприятий	Единица	642		1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

- <sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- <sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.
- <sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).



## Раздел 4

### 1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

07.015.1

Осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники.

### 2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4)</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4)</sup>	код по ОКЕИ <sup>5)</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

0000000001100005402 0701510000000000006101100						Доля уникальных и особо ценных документов, защищенных страховыми и пользовательскими копиями	Процент	744	2,22	2,22	2,22
						Доля отреставрированных документов, в общем числе документов, требующих реставрации	Процент	744	1,09	1,09	1,09

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

0000000001100005402 07015100000000000006101100						количество предметов	Единица	642		34762	34762	34762
---	--	--	--	--	--	-------------------------	---------	-----	--	-------	-------	-------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

1) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

4) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

5) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство культуры Российской Федерации
последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

отчет по форме предоставляется в профильный департамент

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 28 февраля финансового года, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

до 5 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.