

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Руководитель

Кем выдан: Федеральное казначейство

Действителен с: 11.09.2017 до 11.12.2018

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Руководитель

(должность)

Яковенко Максим Евгеньевич

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 28 " декабря 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 169-00039-18-00

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
"РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ АРКТИКИ И АНТАРКТИКИ"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев;

Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;

Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры.

Музей.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

| | Коды |
|-------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 28.12.2017 |
| Дата окончания действия | |
| Код по сводному реестру | 001X3064 |
| по ОКВЭД | 91.02 |
| по ОКВЭД | 82.99 |
| по ОКВЭД | 91.03 |
| | 0070022 |

ЧАСТЬ II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

AB74

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|---------------------------------------|--|---|---|---|---|----------------------------|-------------------|----------------|---|---|---|--|--------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения | | 2018 год (очередно й финансовы й год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименова ние | код по ОКЕИ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | |
|---------------------------------------|--|---|---|--|---|----------------------------|-------------------|----------------|--|--|---|---|--|---|---|----------------|--------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименова ние | код по ОКЕИ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 925211Ф.99.1.АВ74АА00002 | | | | | | количество предметов | Единица | 642 | Комплектование коллекций, ведение учетной документации, научная инвентаризация, атрибуция музейных предметов, соблюдение условий хранения и безопасности | 64325 | 64525 | 64725 | 0 | 0 | 0 | | |

Раздел 2

1. Наименование работы

Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

АГ05

2. Категории потребителей работы

в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|---------------------------------------|--|---|---|---|---|----------------------------|-------------------|----------------|---|---|---|--|--------------------------------|
| | | | | Способы обслуживан ия (показ музейных предметов) | | наименование показателя | единица измерения | | 2018 год (очередно й финансовы й год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименова ние | код по ОКЕИ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | |
|---------------------------------------|--|---|---|---|---|----------------------------|-------------------|----------------|---|--|---|---|--|---|---|----------------|--------------------------------|
| | | | | Способ ы обслуж ивания (показ музейн ых предме тов) | | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименова ние | код по ОКЕИ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910210Ф.99.1.АГ05АА00001 | | | | В стацион арных условия х | | Количество экспозиций | Единица | 642 | Разработка научной концепции экспозиции, составление ТЭП, отбор экспонатов, составление экспликаций и этикетажа, организационно-техническая работа, работа с художником, монтаж экспозиции, подготовка и организация рекламного материала, сопровождение экспозиции | 17 | 18 | 19 | 0 | 0 | 0 | | |

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

- решение учредителя;
- реорганизация учреждения;
- прекращение деятельности учреждения как юридического лица;
- ликвидация учреждения;
- иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;
- исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Формы контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| выездная проверка | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, поручений Правительства Российской Федерации) | Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды |
| отчет о выполнении государственного задания | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально, ежегодно
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 10 декабря соответствующего финансового года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 10.