

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат:  
6A3B2E587FFE41DF2D38AE3D7CF930A790DF4341  
Владелец: Аброськин Николай Павлович  
Действителен: с 20.02.2018 до 20.05.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Первый заместитель  
управляющего  
(должность)

(подпись)

Аброськин Николай Павлович  
(расшифровка подписи)

" 24 " декабря 2018 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 303-00081-19-00

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование федерального государственного  
учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС "КЛЯЗЬМА" УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	24.12.2018
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	001U5516

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

Торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков;

Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;

Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;

Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания;

Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;

Деятельность ресторанов и баров по обеспечению питанием в железнодорожных вагонахресторанах и на судах;

Подача напитков;

Деятельность санаторно-курортных организаций;

Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая;

Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

по ОКВЭД	55.90
по ОКВЭД	47.9
по ОКВЭД	55.10
по ОКВЭД	55.20
по ОКВЭД	56.10
по ОКВЭД	56.10.1
по ОКВЭД	56.10.3
по ОКВЭД	56.30
по ОКВЭД	86.90.4
по ОКВЭД	87.90
по ОКВЭД	96.09

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

АЖ28

Организованный отдых.

2. Категории потребителей государственной услуги

Отдельные категории граждан, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	Содержание для услуги 08.447.0					наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8690000.99.0.АЖ28АА00000	Не применяется					Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге	Процент	744	100	100	100	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
	Содерж ание для услуги 08.447. 0					наименова ние показателя	единица измерения		2019 год (очеред ной финанс овый год)	2020 год (1-й год планов ого период а)	2021 год (2-й год планов ого период а)	2019 год (очеред ной финанс овый год)	2020 год (1-й год планов ого период а)	2021 год (2-й год планов ого период а)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименов а ние	код по ОКЕ И								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8690000.99.0.АЖ28АА00000	Не применя ется					Количество койко-дней	Койко- день	9111	29725	29757	29749	182,650 0	182,650 0	182,650 0	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
указ	Президент Российской Федерации	17.09.2008	1370	Об Управлении делами Президента Российской Федерации

приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	24.06.2016	270	Об утверждении Порядка обеспечения организованного отдыха лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иные должности, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лиц, прикрепленных в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации, и Порядка реализации путевок в санаторно-курортные организации, подведомственные Управлению делами Президента Российской Федерации, лицам, замещающим (замещавшим) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лицам, прикрепленным в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации
указ	Президент Российской Федерации	31.12.2015	685	О некоторых вопросах обеспечения организованного отдыха и питания лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иные должности
приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	13.03.2015	94	О порядке формирования цен на путевки в санатории, дома отдыха, пансионаты, подведомственные Управлению делами Президента Российской Федерации

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

О некоторых вопросах обеспечения организованного отдыха и питания лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иные должности, 685, 31.12.2015 г.;

Об Управлении делами Президента Российской Федерации, 1370, 17.09.2008 г.;

Об утверждении Порядка обеспечения организованного отдыха лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иные должности, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лиц, прикрепленных в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации, и Порядка реализации путевок в санаторно-курортные организации, подведомственные Управлению делами Президента Российской Федерации, лицам, замещающим (замещавшим) государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы и иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лицам, прикрепленным в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации, 270, 24.06.2016 г.;

Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, 1085, 09.10.2015 г.;

Об основах туристской деятельности в Российской Федерации, 132-ФЗ, 24.11.1996 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование потребителей услуги при личном и письменном обращении, по телефону	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных
Размещение информации на сайте организации в сети Интернет, справочниках, СМИ	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных
Информирование потребителей услуги письменно через организации, обслуживание которых возложено на Управление делами Президента Российской Федерации	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных

### ЧАСТЬ III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

ликвидация учреждения;

реорганизация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Информация может быть предоставлена в связи с исполнением предписаний уполномоченных органов;

Информация может быть предоставлена путем целевых запросов об исполнении нормативных правовых актов Управления делами Президента Российской Федерации.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	до 1 февраля следующим за отчетным года	Управление делами Президента Российской Федерации
выездная проверка	ежегодно	Управление делами Президента Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания до 1 февраля следующим за отчетным года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 15 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания Отчет по установленной форме представляется в Главное управление жилищного и социально-бытового обеспечения

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 10.