

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Росгидромет, Заместитель руководителя

Кем выдан: УЦ ФГУП ГНИВЦ ФНС России

Действителен с: 01.08.2016 до 01.08.2017

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель руководителя

(должность)

" 13 " января 2017 г.

Яковенко Максим Евгеньевич

(подпись)

(расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 169-00015-17-00¹⁾

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИРКУТСКОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

Управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	13.01.2017
Код по сводному реестру	3811067361381101001
по ОКВЭД	74.20.5
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	
	0040162

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

0000000001100016904 04004101600000001007100115	Ведение Единого государ- ственно го фонда данных о состоян- ии окружа- ющей среды, ее загрязне- нии (ЕГФД)			В планово- й форме		Объем информации	Мегабай- т	257	Количество комплектуемой и хранимой для ведения ЕГФД о состоянии окружающей среды, ее загрязнения по видам информации устанавливается тематическим планом учреждения по видам выполнения работ, согласованным Росгидрометом	24500	26000	27000
---	--	--	--	--------------------------	--	---------------------	---------------	-----	---	-------	-------	-------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

¹⁾ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴⁾ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

⁵⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

¹⁾ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴⁾ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

⁵⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Раздел 3

1. Наименование работы

Код по базовому
(отраслевому) перечню

04.006.1

Получение (сбор), хранение, обработка (обобщение, систематизация) информации в области гидроме

2. Категории потребителей работы

Орган государственной власти или местного самоуправления;

Физические лица;

Юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ²⁾

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя ⁴	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	хране ние, обрабо тка (обобщ ение, система тизация) информ ации в област и гидром етеоро логии и монито					наименование показателя ⁴	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние ⁴	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100016904 04006100600000000008100113	Получен ие (сбор), хранени е, обработ ка (обобщ ение, система тизация) информ ации в области гидроме теороло гии и монитор инга окружа ющей среды					Объем информации	Мегабай т	257	Количество получаемой (собираемой), обрабатываемой (обобщаемой, систематизируемой) и хранимой информации в области гидрометеорологии и мониторинга окружающей среды по видам информации, а также количество комплектуемой и хранимой информации для ведения ЕГФД о состоянии окружающей среды устанавливаются тематическим планом учреждения, согласованным Росгидрометом.	7,40	7,40	7,40

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

¹⁾ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴⁾ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

⁵⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

¹⁾ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴⁾ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

⁵⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании ¹⁾

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

решение учредителя;

реорганизация учреждения;

прекращение деятельности учреждения как юридического лица;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, поручений Правительства Российской Федерации)	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания	<u>ежеквартально, ежегодно</u>
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания	<u>за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.</u>
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания	<u>до 15 декабря соответствующего финансового года</u>
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания	<u>Представление с отчетом об исполнении государственного задания за отчетный период детализированной информации о выполнении количественных показателей, установленных тематическим планом учреждения, согласованным Росгидрометом.</u>

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ²⁾

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 10.

¹⁾ Заполняется в целом по государственному заданию.

²⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.