

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат: 00E0036E1B07E0EF80E9119A024032A319

Владелец: Зеленева Елена Ивановна

Действителен: с 18.12.2018 до 18.12.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Временно исполняющий  
обязанности директора  
Департамента аппарата

Зеленева Елена Ивановна

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" 11 " декабря 2019 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 082-00206-20-00

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРЕСС-СЛУЖБА МИНСЕЛЬХОЗА РОССИИ"

- Деятельность в области фотографии;
- Деятельность по письменному и устному переводу;
- Деятельность по упаковыванию товаров;
- Деятельность в области радиовещания;
- Деятельность издательская;
- Деятельность информационных агентств;
- Деятельность в области телевизионного вещания;
- Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	11.12.2019
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	001X2156
по ОКВЭД	74.20
по ОКВЭД	74.30
по ОКВЭД	82.92
по ОКВЭД	60.10
по ОКВЭД	58
по ОКВЭД	63.91
по ОКВЭД	60.20
по ОКВЭД	63.11.1

---

(указываются виды деятельности федерального государственного учреждения, по которым ему  
утверждается государственное задание)



ЧАСТЬ II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по федеральному  
перечню

АЖ58

Освещение деятельности органов государственной власти.

2. Категории потребителей работы

Органы государственной власти;

Юридические лица;

Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
						наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередно й финансовы й год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименова ние	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
						наименование показателя	единица измерения		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименова ние	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
591101Ф.99.1.АЖ58АА00002						Количество телевизионн ых программ и информацио нных материалов	Штука	796	- Информационное, рекламное и PR- сопровождение деятельности Минсельхоза России и подведомственного федерального органа исполнительной власти в России и за рубежом; - подготовка и распространение печатных, видео, фото, электронных материалов о деятельности Минсельхоза России и подведомственного федерального органа исполнительной власти в российских и зарубежных средствах массовой информации; - информационное сопровождение официальных визитов и поездок делегаций Минсельхоза России и подведомственного федерального органа исполнительной власти; - подготовка мониторинга публикаций и сообщений средств массовой информации, аналитических и справочных материалов о	10624	10624	10624	0	0	0		

[illegible]

								<div>- взаимодействие с пресс-службами и пресс-центрами Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;</div> <div>- координация работы сотрудников органов управления агропромышленных комплексов субъектов Российской Федерации, ответственных за работу с общественностью и средствами массовой информации, в рамках реализации единой информационной политики Минсельхоза России и подведомственного органа исполнительной власти.</div>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
камеральная проверка	По мере необходимости	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
выездная проверка	В соответствии с Планом-графиком выездных проверок	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания Отчет

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания Ежегодная, ежеквартальная

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания Ежеквартальных - в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Ежегодных - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 1 октября соответствующего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 5.