

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Минсельхоз России, Заместитель Министра

Кем выдан: "ЗАО ""Национальный удостоверяющий центр""

Действителен с: 10.05.2016 до 10.05.2017

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Первый заместитель
Министра сельского
хозяйства Российской
Федерации

(должность)

Хатуов Джамбулат Хизирович

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 17 " января 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 082-00009-17-00¹⁾

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРЕСС-СЛУЖБА МИНСЕЛЬХОЗА РОССИИ"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Издательская деятельность;

Деятельность в области радиовещания;

Деятельность в области телевизионного вещания;

Транспортная обработка контейнеров;

Деятельность информационных агентств;

разведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидроме;

Технические испытания, исследования и сертификация;

Деятельность по упаковке товаров.

Все учреждения.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	17.01.2017
Код по сводному реестру	7701246492770801001
по ОКВЭД	22.1
по ОКВЭД	60.10
по ОКВЭД	60.20
по ОКВЭД	63.11.1
по ОКВЭД	63.91
по ОКВЭД	74.20
по ОКВЭД	74.30
по ОКВЭД	82.92
	0140012

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ¹⁾
 Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому
(отраслевому) перечню

09.023.1

Освещение деятельности органов государственной власти.

2. Категории потребителей работы

Физические лица:

Юридические лица:

Органы государственной власти.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ²⁾

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя ⁴	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя ⁴	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние ⁴	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

0000000001100008208 09023100000000000002101101						Количество телевизионн ых программ и информацио нных материалов	Штука	796	<p>Обеспечение средств массовой информации материалами о деятельности Минсельхоза России:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка справочно-информационных материалов о работе Министерства по запросам СМИ; - подготовка и размещение оригинальных информационных материалов на Интернет-ресурсах, в том числе веб-сайтах, порталах. <p>Распространение в средствах массовой информации о решениях Минсельхоза России:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и распространение печатных, видео, фото, электронных материалов о деятельности Минсельхоза России в федеральных и региональных СМИ. <p>Информационное сопровождение официальных визитов и поездок Министра и руководства Минсельхоза России:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение пресс-мероприятий с участием Министра и руководства Минсельхоза России; - организация освещения отдельных мероприятий в рамках визитов и рабочих поездок Министра; - предварительная подготовка к мероприятию; - организация видео и фотосъемок мероприятий с участием Министра и руководства Минсельхоза России; <p>Подготовка пресс-обзоров, аналитических и справочных материалов для руководителей Минсельхоза России .</p>	8248	8248	8248
---	--	--	--	--	--	---	-------	-----	---	------	------	------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

- ¹⁾ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- ²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- ⁴⁾ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.
- ⁵⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании ¹⁾

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
камеральная проверка	По мере необходимости	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
выездная проверка	Не реже 1 раза в 3 года	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания Ежегодно, Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ²⁾

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 5.

¹⁾ Заполняется в целом по государственному заданию.

²⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.