

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Горбунов Василий Александрович, Директор департамента

Кем выдан: "Удостоверяющий центр ФГБУ НИИ ""Восход"""

Действителен с: 05.12.2016 до 05.12.2017

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Директор Департамента  
реализации  
законодательных  
инициатив Минкомсвязи  
России  
(должность)

Горбунов Василий Александрович  
(подпись)

Горбунов Василий Александрович  
(расшифровка подписи)

" 19 " января 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 071-00001-17-00<sup>1)</sup>  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ЭКСПЕРТИЗЫ И КООРДИНАЦИИ ИНФОРМАТИЗАЦИИ"

Ремонт электрического оборудования;

Монтаж промышленных машин и оборудования;

Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;

Разработка компьютерного программного обеспечения;

Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие;

Деятельность по письменному и устному переводу;

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	19.01.2017
Код по сводному реестру	7725289248772501001
по ОКВЭД	33.14
по ОКВЭД	33.20
по ОКВЭД	58.11.1
по ОКВЭД	62.01
по ОКВЭД	62.02
по ОКВЭД	62.09
по ОКВЭД	63.11
по ОКВЭД	63.11.1
по ОКВЭД	72.19
по ОКВЭД	74.30

Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.

по ОКВЭД

82.19

Все виды учреждений.

0090022

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

09.019.1

Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и ком

2. Категории потребителей работы

Органы государственной власти:

Физические лица:

Юридические лица:

Органы местного самоуправления:

Государственные учреждения:

Муниципальные учреждения:

Федеральные органы исполнительной власти.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	Справо чник видов ИС и компон ентов ИТКИ <sup>4</sup>	Справо чник видов работ <sup>4</sup>				наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100007101 09019100100300000001100105	ИС обеспеч ения специал ьной деятель ности	Техниче ская поддерж ка и обеспеч ение функци онирова ния				количество ИС обеспечения специальной деятельности	Единица	642	Эксплуатация федеральной государственной информационной системы координации информатизации (ФГИС КИ)	1	1	1
									количество ИС обеспечения специальной деятельности	Единица	642	Эксплуатация сайта в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о ситуации на автомобильных дорогах федерального, регионального и межмуниципального значения.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

1. Наименование работы

Код по базовому (отраслевому) перечню

09.008.1

Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникацион

2. Категории потребителей работы

- Органы государственной власти;
- Физические лица;
- Юридические лица;
- Органы местного самоуправления;
- Муниципальные учреждения;
- Государственные учреждения.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	Справочник видов ИС и компонентов ИТКИ <sup>4</sup>					наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100007101 09008100100000000000101108	ИС обеспечения специальной деятельности					Количество ИС обеспечения специальной деятельности	Единица	642	Развитие федеральной государственной информационной системы координации информатизации (ФГИС КИ)	1	0	0
						Количество ИС обеспечения специальной деятельности	Единица	642	Развитие сайта в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о ситуации на автомобильных дорогах федерального, регионального и межмуниципального значения.	1	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

решение учредителя;

реорганизация учреждения;

решения судебных органов;

ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Иные случаи, приводящие к невыполнению государственного задания; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации..

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально с нарастающим итогом	Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания представляется по форме, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 № 640

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты о выполнении государственного задания представляются ежеквартально, до 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчетные материалы к отчетам о выполнении государственного задания представляются как подтверждающие документы на основании рекомендаций Учредителя по выполнению работ государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.