

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: Аристов Дмитрий Васильевич, Заместитель Министра

Кем выдан: УЦ Федерального казначейства

Действителен с: 01.06.2016 до 01.09.2017

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Заместитель Министра

(должность)

(подпись)

Аристов Дмитрий Васильевич

(расшифровка подписи)

" 30 " января 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 318-00122-17-00<sup>1)</sup>

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТОМСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность в области юстиции и правосудия;

Деятельность территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в городах и районах субъектов Российской Федерации.

Лаборатории судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	30.01.2017
Код по сводному реестру	7019007860701701001
по ОКВЭД	75.23
по ОКВЭД	75.11.13
по ОКВЭД	
	0003

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

27.005.1

Производство судебных экспертиз по уголовным, гражданским, арбитражным делам и по делам об а

2. Категории потребителей работы

Суды и органы предварительного расследования.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередно й финансовы й год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		Описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименова ние <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000001100031804 27005100000000000006102102						количество экспертиз	Единица	642		821	816	813

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>1)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

окончание срока действия лицензии организации;

ликвидация учреждения;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Сведения о проведенных судебных экспертизах и экспертных исследованиях свыше 1-ой категории сложности; сведения о неиспользованных остатках субсидий и имеющихся внебюджетных средствах..

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально	Министерство юстиции Российской Федерации
выездная проверка	В соответствии с Планом контрольной деятельности Минюста России, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных обращений потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство юстиции Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Формы статистической отчетности государственных судебно-экспертных учреждений Минюста России № 15-1, № 15 -2, утвержденные приказом Минюста России от 14.01.2009 № 4 "Об утверждении форм статистической отчетности государственных судебно-экспертных учреждений Минюста России"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; предварительный отчет до 05 декабря текущего года; ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Представление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения государственного задания, направляемой вместе с поквартальным отчетом; представление информации о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 5.

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.