

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан:

Кем выдан: УЦ Федерального казначейства

Действителен с: 23.11.2016 до 23.02.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Первый заместитель  
управляющего

(должность)

(подпись)

Аброськин Николай Павлович

(расшифровка подписи)

" 10 " февраля 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 303-00147-17-00<sup>1)</sup>

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САНАТОРИЙ "МОСКВА" УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность санаторно-курортных организаций.

Медицинские организации, образовательные организации и научные организации, оказывающие медицинскую помощь.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	10.02.2017
Код по сводному реестру	2626008088262601001
по ОКВЭД	86.90.4
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	
	0080332

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

# ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>2)</sup>

## Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

08.213.0

Санаторно-курортное лечение.

2. Категории потребителей государственной услуги

физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	Санаторно-курортное лечение <sup>4</sup>	Профили санаторно-курортных организаций для лечения больных с заболеваниями <sup>4</sup>		Условия оказания <sup>4</sup>		наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000001100030301 08213000201200001008100103	Санаторно-курортное лечение	Соматическ е заболевания		Стационар		Удовлетворенн ость потребителей в оказанной государственн ой услуге	Процент	744	80	80	80
		Органы пищеварения , эндокринной системы и нарушения				Удовлетворенн ость потребителей в оказанной государственн	Процент	744	80	80	80
7710023340771001001 08213000200300001007100101	Санаторно-курортное лечение			Стационар							



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	24.06.2016	270	"Об утверждении Порядка обеспечения организованного отдыха лиц, замещающих (замещавших) государственные должности Российской Федерации , отдельные должности федеральной государственной службы и иные должности, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лиц, прикрепленных в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации, и Порядка реализации путёвок в санаторно-курортные организации, подведомственные Управлению делами Президента Российской Федерации, лицам, замещающим (замещавшим) государственные должности Российской Федерации , отдельные должности федеральной государственной службы и иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лицам, прикрепленных в установленном порядке к медицинским организациям, подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации"
приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	01.06.2015	197	"О внесении изменений в приказ Управления делами Президента Российской Федерации от 13 марта 2015 г. №94"
приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	13.03.2015	94	"О порядке формирования цен на путёвки в санатории, дома отдыха и пансионаты, подведомственные Управлению делами Президента Российской Федерации"
постановление	Правительство Российской Федерации	26.06.2015	640	"О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"
приказ	Управление делами Президента Российской Федерации	30.05.2016	219	" О внесении изменений в приказ Управления делами Президента Российской Федерации от 13 марта 2015 г. № 94"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

"Об Управлении делами Президента Российской Федерации", 1370, 17.09.2008 г.;

"Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", 323-ФЗ, 21.11.2011 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование потребителей услуги при личном и письменном обращении, по телефону	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных
Размещение информации на сайте организации в сети Интернет, справочниках СМИ	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных
Информирование потребителей услуги письменно через организации, санаторно-курортное обеспечение которых возложено на управление делами Президента Российской Федерации	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	По мере изменения данных
Участие в специализированных выставках	Информация о наименовании, местонахождении, режиме работы организации, перечне и характеристиках предоставляемых услуг, их стоимости и т.д.	В соответствии с планом проведения выставок

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Целевые запросы в связи с исполнением предписаний полномочных органов;

Целевые запросы об исполнении нормативных правовых актов Управления делами Президента Российской Федерации .

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
выездная проверка	ежегодно	Управление делами Президента Российской Федерации
отчет о выполнении государственного задания	до 1 февраля следующего за отчётным года	Управление делами Президента Российской Федерации

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания до 1 февраля следующего за отчётным года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 20 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания отчётность предоставляется по установленным нормам в Главное медицинское управление

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.