9142

9403

9142

БИБЛИОТЕКА
УЧЕНАГО КОМИТЕТА МИН. ФИН.

БИБЛИОТЕКА
УЧЕНАГО КОМИТЕТА МИН. ФИН.

Н. К. Ф.

BIBLIOTECA
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS

№ 8552

12

Утверждена Г. Министромъ Финансовъ,
12 Декабря 1876 г.

БИБЛІОТЕКА
УЧЕБНАГО КОМИТЕТА МИН. ФИН.

9403.

ИНСТРУКЦІЯ

для ревизіи таможенныхъ учрежденій.

По кассовой части.

63638

1. Приходную кассовую книгу ревизующій долженъ повѣрить чрезъ сличеніе съ досмотровыми объявленіями и росписями, съ вѣдомостями и погрузными ярлыками для отвозныхъ пошлинныхъ товаровъ, съ книгами: для записки почтовыхъ посылокъ, пассажирскихъ вещей, товаровъ, словесно объявляемыхъ, какъ по привозу, такъ и по отвозу, для досмотровыхъ очистокъ шкиперской провизіи и предметовъ корабельной потребности, для записки образцовъ и пробъ, а также денегъ, взыскиваемыхъ за просрочку заграничныхъ паспортовъ, съ общею книгою о гербовой бумагѣ, гербовыхъ маркахъ, ярлыкахъ на табакъ, бандеролѣхъ и проч. и особою для выдачи листовъ гербовой бумаги для объявленій и росписей, съ книгою залоговъ, съ объявленіями, при которыхъ были эти послѣдніе представлены, и съ другими приходными документами. Кромѣ того, должны быть повѣрены постраничные итоги и транспорты; а также слѣдуетъ осмотрѣть, какъ и вообще при ревизіи шнуровыхъ книгъ, шнуръ, печать, нумерацію и

39

скрѣпу листовъ, не имѣется ли подчистокъ въ какихъ либо статьяхъ и сдѣланы ли надлежащія оговорки относительно поправокъ. Наконецъ обратить вниманіе на то, производятся ли установленныя закономъ свидѣтельства суммъ.

2. Кассовый расходный реестръ повѣрить чрезъ сличеніе съ подлинными квитанціями Казначейства, расписками почтамта или увѣдомленіями почтовой конторы о полученныхъ ими суммахъ, съ расписками торгующихъ о полученіи ими обратно залоговъ и другими оправдательными документами; равнымъ образомъ повѣрить итоги и транспорты.

3. По вычетѣ расхода изъ прихода, опредѣлить количество суммъ, какое должно быть на лицо, а также гербовой бумаги, гербовыхъ марокъ, ярлыковъ на табакъ, бандеролей и проч.

4. Предварительно вскрытія кассы, осмотрѣть цѣлость наложенныхъ на нее замковъ и печатей.

5. По вскрытіи кассы, повѣрить, согласны ли цифры кладовой записки съ выведенными по книгамъ и сосчитать самыя суммы; равнымъ образомъ повѣрить листы гербовой бумаги, гербовыя марки, ярлыки на табакъ, бандероли и прочіе предметы, записываемые въ общую книгу съ поименованными, то ли количество состоитъ ихъ на лицо, которое должно быть; кромѣ того, сосчитать бланки ассигновокъ и сличить полученную сумму съ реестромъ объ нихъ и дѣломъ объ испорченныхъ ассигновкахъ, а также повѣрить денежныя посылки, присланныя для выдачи адресатамъ, съ установленною для записки ихъ особою книгою.

6. Удостовѣриться, своевременно ли отсылаются, куда слѣдуетъ, кассовыя книги, вѣдомости и подлежащіе документы.

По бухгалтерской части.

7. Всѣ книги, какъ кассоваго счетоводства (бухгалтерскій журналъ и главныя книги: смѣтныхъ расходовъ, государственныхъ доходовъ, спеціальныхъ средствъ и партикулярныхъ суммъ), такъ и товарнаго счетоводства (о привозныхъ и отвозныхъ товарахъ) должно повѣрить чрезъ сличеніе съ тѣми же документами, которые указаны выше для ревизіи кассовой части, а также сличить итоги бухгалтерскихъ книгъ съ кассовыми, для удостовѣренія, всѣ ли статьи занесены въ тѣ и другія книги.

8. Повѣрить правильность веденія книгъ: для записки объявленій, досмотровыхъ росписей и ярлыковъ, чрезъ сличеніе съ этими документами, а равно порядокъ храненія послѣднихъ и своевременно ли отправляются, какъ означенные документы, такъ и копіи съ объявленій и росписей на ревизію въ Контрольную Палату, а также срочныя, куда слѣдуетъ, по бухгалтеріи, вѣдомости.

9. Относительно отправки за границу спирта, вина и издѣлій изъ нихъ, а также табаку и сахара, свѣрить имѣющіяся въ бухгалтерскихъ книгахъ свѣдѣнія о вывозѣ этихъ предметовъ за границу съ акцизными свидѣтельствами и таможенными актами.

По пакгаузной части.

10. Осмотрѣть пакгаузную книгу, провѣривъ отмѣтки о поступленіи и выпускѣ товаровъ по подлиннымъ объявленіямъ, грузовымъ росписямъ и ярлыкамъ.

11. Осмотрѣть печати, пломбы и замки на дверяхъ пакгаузовъ и частныхъ складовъ, состоящихъ въ вѣдѣніи таможни.

12. Повѣрить вѣсы и гири.

13. Повѣрить по книгамъ и подлиннымъ документамъ число товарныхъ мѣстъ и вѣсъ брутто по отвѣсамъ, а также находящіяся на лицо почтовыя посылки.

14. Произвести контръ-ревизію досмотрѣнныхъ, еще невыпущенныхъ товаровъ и посылокъ и если осмотрѣнные предметы подлежатъ клейменію, то обратить вниманіе на то, заклеймены ли они надлежащимъ образомъ.

15. Провѣрить находящіеся на лицо конфискованные товары по книгамъ, а также чрезъ сличеніе съ дѣлопроизводствомъ.

16. Обратить вниманіе, соблюдается ли надлежащій порядокъ при пріемѣ и выпускѣ, а также относительно транзитной перевозки и обратнаго отвоза товаровъ.

По корабельной части.

17. Удостовѣриться, ведутся ли въ корабельной конторѣ въ надлежащемъ порядкѣ книги о приходѣ и отходѣ судовъ, какъ совершающихъ заграничные рейсы, такъ и каботажныхъ. и повѣрить ихъ съ имѣющимися въ производству таможни документами: шкиперскими показаніями, заявленіями, отвозными вѣдомостями или фактурами и погрузными ярлыками.

18. По привозу товаровъ:

а) прослѣдить порядокъ отбиранія шкиперскихъ показаній, производства досмотра пришедшихъ кораблей, пріема пассажировъ и размѣщенія самыхъ судовъ въ гавани.

б) удостовѣриться, положены ли на судахъ печати и пломбы на всѣхъ тѣхъ мѣстахъ, гдѣ слѣдуетъ, имѣются ли люковыя записки и соотвѣтствуютъ ли эти послѣднія наложеннымъ печатямъ и пломбамъ.

в) повѣрить, правильно ли досмотрщики, при разгрузкѣ кораблей, дѣлаютъ отмѣткн въ грузовыхъ росписяхъ о выгруженныхъ мѣстахъ и принимаются ли надлежащія мѣры для доставки въ цѣлости выгруженныхъ товаровъ съ пристани въ складочныя помѣщенія.

г) повѣрить вѣсы, находящіеся на пристани, а также правильно ли производятся отвѣсы.

Примѣчаніе. Относительно соли слѣдуетъ удостовѣриться: производится ли точная оной вывѣска и соблюдаются ли прочія установленныя правила.

и д) удостовѣриться, производится ли досмотръ судовъ по выгрузкѣ изъ нихъ товаровъ.

19. По отпуску товаровъ:

а) Сличить книгу корабельной конторы съ подлинными заявленіями купцовъ и представленными ими вѣдомостями или фактурами и съ погрузными ярлыками.

б) Прослѣдить порядокъ погрузки товаровъ и при томъ обратить вниманіе, имѣются ли удостовѣренія браковщиковъ при погрузкѣ товаровъ, подлежащихъ браку, а при отправленіи скота—врачебныя свидѣтельства.

в) Относительно отправки спирта, вина и издѣлій изъ нихъ, а также табаку и сахара, свѣрить книги корабельной конторы съ подлинными документами

и г) удостовѣриться, принимаются ли во время пріостановленія погрузки на ночь и въ другихъ случаяхъ, а также при переходѣ до передовыхъ пунктовъ, надлежа-

щія мѣры къ предупрежденію тайной погрузки и тайнаго спуска товаровъ.

20. По обратному отвозу товаровъ, повѣрить свѣдѣнія корабельной конторы по этому предмету съ подлинными объявленіями и пакгаузною книгой.

21. Относительно транзитной перевозки иностранныхъ товаровъ за границу моремъ, сличить установленную для записки такихъ товаровъ книгу съ книгою канцеляріи таможни „о грузовыхъ листахъ“ и донесеніями Корабельнаго Смотрителя о вывозѣ означенныхъ товаровъ.

22. Перевозку неоплаченныхъ пошлиною иностранныхъ товаровъ, отправляемыхъ въ другіе русскіе порты, повѣрить чрезъ сличеніе установленной для сего книги съ книгою канцеляріи таможни, „о грузовыхъ реестрахъ“, общею пакгаузною и съ подлинными прошеніями купцовъ о таковой перевозкѣ.

23. Обратить вниманіе, исправно ли ведутся книги: о командировкахъ досмотрщиковъ внѣ таможенной черты и о деньгахъ, выручаемыхъ за выгрузку товаровъ посредствомъ кранновъ, гдѣ таковые устроены таможнями.

По Присутствію таможни.

24. Освидѣтельствовать штемпеля, печати, ключи и замки отъ вагоновъ, а также ключи отъ пакгаузовъ и частныхъ амбаровъ, состоящихъ въ вѣдѣніи таможни, обративъ вниманіе на порядокъ храненія ихъ. Сверхъ того повѣрить число замковъ и ключей отъ вагоновъ по книгамъ, дѣламъ и предписаніямъ Департамента.

25. Сдѣлать нѣсколько пробъ отбиванія пломбъ, сли-

чивъ съ имѣющимися слѣпками, и осмотрѣть бичевки, на коихъ привѣшиваются пломбы.

26. Осмотрѣть, въ надлежащемъ ли порядкѣ хранятся образцы товаровъ, высылаемые изъ Департамента.

27. Прослѣдить книги журнальныхъ постановленій и обратить вниманіе, по всѣмъ ли предметамъ, подлежащимъ коллегіальному обсужденію, составляются постановленія.

По Канцеляріи.

28. Осмотрѣть журналы входящихъ и исходящихъ бумагъ и провѣрить отмѣтки въ нихъ съ подлинными дѣлами.

29. Повѣрить правильность составленія грузовыхъ росписей чрезъ сличеніе съ грузовыми документами и шкиперскими показаніями, а равно удостовѣриться, своевременно ли представляются эти документы и пассажирскіе списки въ Контрольную Палату.

30. Повѣрить настольный реестръ конфискаціонныхъ дѣлъ по подлиннымъ дѣламъ, обративъ вниманіе, не допускается ли медленности въ производствѣ и правильно ли составляются учетные реестры.

31. Обозрѣть другія болѣе важныя дѣла, какъ-то: о наложеніи штрафовъ, взысканій и аксиденцій, о безпошлинномъ выпускѣ товаровъ, подлежащихъ оплатѣ пошлиною, объ обязательствахъ, выдаваемыхъ купцами въ платежѣ пошлинъ и штрафовъ и о начетахъ Контрольной Палаты.

32. Обратить вниманіе на то: имѣется ли табель срочнымъ вѣдомостямъ и своевременно ли послѣднія отправляются.

33. Повѣрить чрезъ сличеніе съ подлежащими документами книгу для записки получаемыхъ съ почты повѣстокъ о денежныхъ и страховыхъ пакетахъ и посылкахъ.

34. Разсмотрѣть прочія книги канцеляріи и провѣрить съ дѣлопроизводствомъ, а также въ сухопутныхъ таможняхъ сличить книгу для записки пакетовъ, получаемыхъ съ рогатки, съ книгою, имѣющеюся на рогаткѣ по сему предмету.

35. Повѣрить по инвентарной книгѣ казенное имущество.

36. Обозрѣть архивъ и удостовѣриться, имѣются ли общія и частныя описи дѣламъ, и въ порядкѣ ли размѣщены самыя дѣла.

Общія примѣчанія.

1. При производствѣ ревизіи слѣдуетъ сколько возможно избѣгать пріостановки теченія дѣлъ въ таможнѣ; съ этою цѣлью всего удобнѣе приступать къ ревизіи кассы, или предъ самымъ открытіемъ, или тотчасъ по закрытіи таможенныхъ дѣйствій, или въ праздничные дни.

2. Ревизующему предоставляется приступать къ ревизіи той или другой части таможни, по своему усмотрѣнію.

3. Для полученія убѣжденія въ правильности веденія дѣлъ въ таможнѣ, ревизующій можетъ ограничиться повѣркою въ каждой части таможни, на выдержку, лишь нѣсколькихъ статей или нѣсколькихъ дѣлъ.

Подписалъ: Директоръ Департамента
Таможенныхъ Сборовъ *Качаловъ*.

Скрѣпилъ: Чиновникъ особыхъ порученій V класса при Департаментѣ, Статскій Совѣтникъ *Грязевъ*.

Печатано по распоряженію Департамента Таможенныхъ Сборовъ.
№ 465. Типографія Майкова, въ д. Министер. Финан., на Дворц. площ.

65638