

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о конкурсе на замещение вакантной должности**  
**ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации**  
**Федерального арбитражного суда Московского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Федеральный арбитражный суд Московского округа объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К участию в конкурсе на должность ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или не менее четырех лет стажа работы по специальности.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральный арбитражный суд Московского округа:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) автобиографию;

г) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы), неработающие граждане представляют также подлинник трудовой книжки;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы), а в случае предоставления незаверенных копий также подлинники этих документов;

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 г. № 984н);

ж) копию и подлинник страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

з) копию и подлинник свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

и) копии и подлинники документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) копию и подлинник документа о профессиональной переподготовке, стажировке, повышении квалификации;

л) копии и подлинники документов о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и

специальных званий, присуждении государственных премий;

м) копию и подлинник медицинского страхового полиса обязательного медицинского страхования;

н) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (форма утверждена Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559);

о) копию и подлинник свидетельства о заключении (расторжении) брака;

п) копию и подлинник свидетельства о рождении ребенка (детей), не достигших совершеннолетия.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

**Заявления и документы принимаются по рабочим дням с 10.00 до 17.00 (в пятницу с 10.00 до 16.00) по адресу: 127994, г. Москва, ул. Селезнёвская, д.9**

Последний день приема документов – **27 мая 2012 года.**

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Должность ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации относится к ведущей группе должностей категории «обеспечивающие специалисты».

В основные обязанности ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации входит: выполнение поручений начальника

отдела и руководства суда в соответствии с распределением обязанностей в отделе; подготовка проектов контрактов (договоров, соглашений), дополнительных соглашений, претензий, протоколов разногласий по контрактам; подготовка конкурсной, аукционной документации; подготовка извещений о проведении запроса котировок цен на товары, работы, услуги, а также вести переписку; осуществление контроля за оформлением отчетной документации; осуществление оформления документооборота внутри суда и с внешними организациями (контрагентами); обеспечение своевременного и качественного выполнения технического обслуживания, планово-предупредительных ремонтов отопительного и сантехнического оборудования в комплексе зданий; контроль выполнения заявок сотрудников суда по устранению неисправностей отопительного и сантехнического оборудования в комплексе зданий; составление плана мероприятий и графика работ по подготовке отопительного и санитарно-технического оборудования к эксплуатации в осенне-зимний период в комплексе зданий; осуществление организации и контроля за безопасным проведением работ обслуживающим персоналом и за проведением ремонтных работ подрядными организациями в комплексе зданий; осуществление контроля и надзор за использованием воды; осуществление контроля за количеством потребляемой и отводимой воды; осуществление контроля за обеспечением бесперебойного отвода фекальных и сточных вод; осуществление контроля за техническим обслуживанием внутренних и внешних сетей водопровода и канализации; осуществление контроля за обслуживанием запорной и регулирующей арматуры; осуществление контроля за обслуживанием сантехнических приборов; организация учета и контроля по рациональному использованию тепловой энергии и пожаро-хозяйственной воды в комплексе зданий; выполнение предписаний местных органов надзора за использованием энергии и воды, согласование режимов работы тепловых энергоустановок с городскими энергоснабжающими организациями; контроль соответствия технической документации тепловых энергоустановок, отопительного и санитарно-технического оборудования фактическим эксплуатационным параметрам, пересмотр инструкций по

эксплуатации оборудования в комплексе зданий; подготовка заявок на приобретение расходных материалов, запасных частей, оборудования; выполнение поручений руководства.

Ведущий специалист 3 разряда отдела эксплуатации должен быть уверенным пользователем персонального компьютера, обладать уверенными навыками работы с Windows, Word, Excel, Microsoft Outlook, Internet, правовыми базами «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс», владеть иной оргтехникой, знать основы делопроизводства.

Среднемесячное денежное содержание ведущего специалиста 3 разряда отдела эксплуатации устанавливается в размере от 15.500 рублей.

Конкурс на замещение указанной должности предполагается провести в июне 2012 года в Федеральном арбитражном суде Московского округа, расположенном по адресу: 127994, г. Москва, ул. Селезнёвская, д.9. О дате и времени проведения конкурса гражданам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено не позднее, чем за 15 дней.

Оценка кандидатов будет проводиться на основании представленных ими документов и индивидуального собеседования.

**Контактный телефон: 8(495) 609-57-96, 609-57-97, 609-57-95**  
**факс: 8(495) 609-56-63,**  
**электронная почта: [info@fasmo.arbitr.ru](mailto:info@fasmo.arbitr.ru).**

27 апреля 2012 г.