

Образец

В Арбитражный суд Владимирской области
600025, г. Владимир, Октябрьский проспект, 14

Заявитель:

для юридических лиц: _____
(наименование, ИНН, ОГРН)

юридический и фактический адрес: _____

банковские реквизиты _____

телефон/ факс: _____

адрес электронной почты: _____

для граждан: _____
(ФИО (полностью), ИНН, ОГРНИП)

место жительства: _____

дата и место рождения: _____

паспортные данные: _____

место работы или дата и место государственной
регистрации в качестве индивидуального
предпринимателя: _____

банковские реквизиты _____

телефон/ факс: _____

адрес электронной почты: _____

Должник:

для юридических лиц: _____
(наименование)

юридический и фактический адрес: _____

телефон/ факс: _____

адрес электронной почты: _____

для граждан: _____
(ФИО (полностью))

место нахождения или место жительства: _____

телефон/ факс: _____

адрес электронной почты: _____

Арбитражный управляющий: _____
(ФИО (полностью))

место нахождения: _____

(при предъявлении требования в процедуре
наблюдения указать временного управляющего,
в процедуре внешнего управления – внешнего
управляющего, в процедуре финансового
оздоровления – административного
управляющего, в процедуре конкурсного
производства – конкурсного управляющего,
место нахождения указывается в соответствии с
публикацией сведений в официальном издании

(газете "Коммерсантъ"))

Дело № (номер дела о банкротстве должника)

**Требование
о включении в реестр требований кредиторов должника**

"__"____20__г. между заявителем (исполнитель) и должником (заказчик-собственник) был заключен договор №__ на эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств охраны, в соответствии с которым заявитель осуществляет плановое и неплановое техническое обслуживание и устранение неисправностей технических средств охраны, своевременно проводит профилактические мероприятия, направленные на поддержание средств сигнализации в исправном состоянии, а должник обязуется оплатить оказанные услуги.

В соответствии с п. __ договора за выполнение принятых на себя заявителем обязательств по договору должник перечисляет ежемесячно до __ числа следующего месяца, за который оказаны услуги, на расчетный счет заявителя сумму в размере _____ рублей.

Заявитель надлежащим образом оказывал услуги в течение всего срока действия договора, исполняя свои обязательства в полном объеме в соответствии с условиями договора, что подтверждается актами приема-передачи оказанных услуг от "__"____20__г. № __ и от "__"____20__г. № __. Должник был обязан оплатить выставленные заявителем счета от "__"____20__г. № __ и от "__"____20__г. № __ на общую сумму _____ рублей.

Однако указанные денежные средства не поступили на счет заявителя до настоящего времени.

Согласно статье 781 Гражданского кодекса Российской Федерации заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре возмездного оказания услуг.

Определением (решением) Арбитражного суда Владимирской области от "__"____20__г. по делу № _____ в отношении должника _____ введена процедура наблюдения (внешнего управления, финансового оздоровления, конкурсного производства), временным (внешним, административным, конкурсным) управляющим утвержден _____, о чем свидетельствует соответствующая публикация в газете "Коммерсантъ" ("__"____20__г.).

На основании изложенного, руководствуясь статьями 309, 781 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 71 (81, 100, 142) Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)",

ПРОШУ:

Включить требование в сумме __рублей в реестр требований кредиторов должника.

Приложение (на ____ страницах):

1. Документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования (договор от "___" _____ 20__ г. № ____; акты приема-передачи от "___" _____ 20__ г. № ____, от "___" _____ 20__ г. № ____; счета от "___" _____ 20__ г. № ____, от "___" _____ 20__ г. № ____).

2. Расчет суммы требования.

3. Документы, подтверждающие направление должнику и временному (внешнему, административному, конкурсному) управляющему по адресу, указанному в публикации в газете "Коммерсантъ", сообщения о введении наблюдения (внешнего управления, финансового оздоровления, конкурсного производства) копий требования и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют (уведомления о вручении или почтовые квитанции, подтверждающие направление копий требования и приложенных к нему документов с уведомлением о вручении, а если копии требования и приложенных к нему документов доставлены или вручены должнику и арбитражному управляющему непосредственно заявителем или нарочным, - расписка соответствующего лица в получении направленных (врученных) ему документов).

4. Копия свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5. Документы, подтверждающие возмещение конкурсному (внешнему) управляющему расходов на уведомление кредиторов о предъявлении указанного требования.

6. Документы, подтверждающие полномочия на подписание требования (протокол о назначении на должность руководителя, доверенность с правом ведения дела о банкротстве и т.п.).

7. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства заявителя и должника и (или) приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или иной документ, подтверждающий указанные сведения или отсутствие таковых. *Такие документы должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до дня обращения заявителя в арбитражный суд.*

Все копии документов, приложенные к исковому заявлению, должны быть заверены в установленном законом порядке.

"___" _____ 20__ г.

Заявитель (представитель)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Печать