

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Правлением ОАО КБ «Ассоциация»**  
**(Протокол № от «08» апреля 2013 г.)**

**Председатель Правления Банка**  
**\_\_\_\_\_ М.В. Гапонов**

**ТАРИФЫ ОАО КБ «АССОЦИАЦИЯ» НА УСЛУГИ,**  
**предоставляемые при обслуживании юридических и физических лиц,**  
**индивидуальных предпринимателей по счетам и операциям в рублях и иностранной**  
**валюте**  
**(введены в действие с «09» апреля 2013 г.)**

**Тарифы при обслуживании юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей по счетам и операциям в национальной валюте**

№	Вид операции		Стоимость	Порядок взимания комиссии
<b>1.</b>	<b>Открытие расчетного счета</b>		700 руб.	В момент первого поступления денежных средств на р/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца
<b>1.1.</b>	<b>Открытие расчетного счета по доверенности</b>		3000 руб.	В момент первого поступления денежных средств на р/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца
<b>1.2.</b>	<b>Открытие расчетного счета юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, в отношении которого введена любая из процедур, применяемая в деле о банкротстве</b>		3000 руб.	В момент первого поступления денежных средств на р/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца
<b>2.</b>	<b>Заккрытие счета</b>		Бесплатно	
<b>3.</b>	<b>Расчетное обслуживание:</b>			
3.1.	1	- по поручению юридических лиц и ИП с использованием системы Интернет-банк  - по поручению юридических лиц и ИП без использования системы Интернет-банк	25 руб. За каждый расчетный документ  40 руб. За каждый расчетный документ	1 раз в месяц путем списания с р/сч клиента, не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим. Под расчетным документом подразумеваются платежное поручение и платежное требование, инкассовое поручение за исключением налоговых платежей клиентов
3.1.	2	ведение картотеки № 2 «Расчетные документы, не оплаченные в срок из/за отсутствия средств на счете», учет и обработка помещенных в нее документов	Бесплатно	
3.1.	3	По договорам юридических лиц и ИП ( коммунальные услуги)	От 1% от суммы, но не менее 10 руб.	На основании выставленных счетов – фактур, но не позднее 10 числа месяца, следующего за текущим.
3.1.	4	Подготовка расчетного документа на бумажном носителе по просьбе клиента, в т.ч. НДС	88 руб. 50 коп. За каждый расчетный документ	В момент совершения операции
3.2	по поручению (заявлению) физических лиц:			
3.2.	1	расчетных счетов (б/сч № 40817- кроме счетов пластиковых карт)	1% от суммы перевода, но не менее 20 руб. и не	В момент совершения операции

			более 2500 руб.	
3.2.	2	транзитных счетов (б/сч № 40911)	1% от суммы перевода, но не менее 20 руб.	В момент совершения операции
3.2.	3	депозитных счетов (б/сч № 423)	1% от суммы перевода, но не менее 20 руб. и не более 2500 руб. Со средств, поступивших на депозитный счет за счет получения кредита в ОАО КБ «Ассоциация», комиссия за перевод не взимается	В момент совершения операции
3.2.	4	с депозитных счетов (б/сч № 423) на счета юридических лиц и ИП в нашем банке	0,5% от суммы перевода, но не менее 30 руб. и не более 200 руб.	В момент совершения операции
3.3		Перечисление денежных средств с банковского счета ИП на счета пластиковых карт физ. лиц, открытых в нашем банке.	0,5 % от суммы перевода	В момент совершения операции
4.		Возмещение тарифов за телеграфный перевод средств (с одного документа независимо от суммы)	по тарифам ЦБ РФ, увеличенным на 10 %	В момент совершения операции
5.		Осуществление безналичного платежа при расчетах аккредитивом	300 руб. за каждый документ	В момент совершения операции
6.		Снятие копии выписки лицевого счета и выдача ее дубликатов	200 руб.	В момент совершения операции
7.		Свидетельствование подлинности подписи на банковских карточках	500 руб. с каждого лица на каждом документе	В момент открытия расчетного счета (переоформления карточки)
8.		Изготовление копии документа (за исключением учредительного)	30 руб. за одну страницу	В момент совершения операции
9.		Изготовление копии карточки образцов подписей и оттиска печати и удостоверение ее верности.	100 руб.	В момент совершения операции
10.		Удостоверение верности копии учредительного документа (изменения к нему), изготовленной клиентом, оригиналу документа	500 руб. за один документ независимо от количества страниц	В момент совершения операции
11.		Изготовление копии учредительного документа (и удостоверение верности учредительному документу)	500 руб. за один документ независимо от количества страниц	В момент совершения операции

12.	Удостоверение верности копии документа (за исключением учредительного), изготовленной клиентом, оригиналу документа		20 руб. за одну страницу	В момент совершения операции
13.	Выполнение запроса клиента по нахождению платежа		200 руб.	В момент предоставления справки клиенту
14.	Подтверждение (уточнение) реквизитов платежа по просьбе клиента		300 руб.	В момент предоставления справки клиенту
15.	По запросу клиента подтверждение данных о его счетах (расчетных, депозитных, ссудных)		400 руб. – для юр. лиц 300 руб. – для физ. лиц	В момент предоставления справки клиенту
16.	Выдача денежных чековых книжек: - по 25 листов  - по 50 листов		50 руб.  100 руб.	В момент совершения операции
17.	Предоставление расшифровки картотеки № 2 по просьбе клиента (1 лист)		100 руб.	В момент предоставления справки клиенту
18.	За предоставление расширенной выписки по форме банка (выписка за период, с назначением платежа) по запросу клиента		15 руб. за страницу	В момент оказания услуги клиенту
19. Кассовое обслуживание:				
19.1	выдача наличных денежных средств со счета			
19.1	1	заработная плата и приравненные к ней платежи, командировочные расходы	1 %	
19.1	2	выдача наличных денежных средств со счета ИП	1 %	
19.1	3	хозяйственные расходы, закупка сельскохозяйственных продуктов и прочие выплаты при выдаче суммы < 300000 рублей при выдаче суммы > 300000 рублей	1% 5%	
19.2	комиссия за прием наличных		0,5 %	
19.3	обмен, размен национальной валюты		0,1 %	В момент совершения операции
19.4	проверка подлинности национальной валюты по просьбе клиента (1 банкнота)		10 руб.	В момент совершения операции
19.5	Снятие наличных денежных средств со счетов по вкладу (депозиту) физического лица, в случае если денежные средства на данный счет поступили из другого банка, находились на счете <i>менее десяти календарных дней</i> и данные денежные средства не являются перечислением алиментов, заработной платой, пенсией, страховым возмещением и другими поступлениями социального характера		3% от суммы снятия	В момент совершения операции
21.	Комиссия за прием документов на инкассо (1 документ)		30 руб.	В последний рабочий день месяца за все операции прошедшие за месяц

<b>21. Прочие услуги:</b>			
21.1	доставка денежной наличности к месту нахождения юридического лица	По соглашению сторон	В момент совершения операции
<b>22. Установка и обслуживание системы «Интернет -Банк»:</b>			
22.1	установка системы «Интернет-Банк»	1000 руб.	В момент установки
22.2.	предоставление дополнительного доступа в систему «Интернет-Банк» без права электронной подписи	400 руб.	В момент оказания услуги
22.3.	замена испорченных или скомпрометированных ключей электронной подписи	500 руб.	В момент оказания услуги
22.4.	возобновление обслуживания в системе «Интернет-Банк», приостановленного банком по вине клиента	500 руб.	В момент оказания услуги
22.5	обучение и оказание технической поддержки Клиенту по системе «Интернет-банк», в т.ч. по установке «АРМ клиента» системы без выезда к Клиенту в помещении банка.	700 руб.	В момент оказания услуги
22.6	ежемесячное обслуживание системы «Интернет-банк»	500 руб.	1 раз в месяц путем списания с р/сч клиента, не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим.
22.7	подключение услуги “Выписка on-line”	150 руб.	В момент установки
22.8	приобретение дополнительных систем безопасности по желанию клиента: USB-ключ eToken PRO (Java) Автономный ключ eToken PASS для генерации одноразовых паролей	1080 руб. 900 руб.	В момент приобретения
<b>23. За составление проекта договора об ипотеке:</b>			
23.1	При общей залоговой стоимости предмета ипотеки: до 1000000 рублей	0,3% от суммы договора	В момент оказания услуги
23.2	При общей залоговой стоимости предмета ипотеки: от 1000001 рубля до 10000000 рублей включительно  свыше 10000000 рублей	2500 руб. + 0,15 % от суммы договора, превышающей 1000000 руб.  10000 руб. + 0,1 % от суммы договора, превышающей 10000000 руб.	В момент оказания услуги
24.	<b>За составление проекта дополнительного соглашения к договору об ипотеке</b> - без изменения залоговой стоимости  - при изменении залоговой стоимости в сторону увеличения – разница между суммой тарифа, уплаченного ранее и тарифа по новой залоговой стоимости, рассчитанного в соответствии с п. 24.	500 руб.	В момент оказания услуги клиенту

**Тарифы при обслуживании физических лиц,  
по счетам и операциям в иностранной валюте.**

№	Вид операции	Стоимость	Порядок взимания комиссии
<b>1. Операции с наличной иностранной валютой</b>			
1.1.	Покупка и продажа наличной иностранной валюты за наличные рубли	по курсу Банка	----

1.2.	Покупка и продажа одной наличной иностранной валюты за другую.	по курсу Банка	----
1.3.	Размен денежных знаков наличной иностранной валюты одного государства (группы государств)	2 % от суммы	----
1.4.	Замена неплатежного денежного знака иностранного государства на платежный (е) денежный(е) знак(и) того же государства	8 % от номинала	----
1.5.	Покупка неплатежных денежных знаков иностранных государств за наличные рубли	За вычетом 10% от курса покупки наличной иностранной валюты за наличные рубли	----
1.6.	Прием на экспертизу денежных знаков иностранных государств, подлинность которых вызывает сомнение	бесплатно	----
<b>2. Переводы в иностранной валюте из РФ и в РФ со счета</b>			
2.1.	Перевод по поручению физического лица иностранной валюты со счета	0,1 % от суммы перевода (min 30\$, max 200\$)	В момент совершения операции
<b>3. Переводы в иностранной валюте из РФ и в РФ без открытия счета</b>			
3.1.	Перевод по поручению физического лица за границу РФ иностранной валюты, внесенной наличным путем (без открытия счета)	5 % от суммы перевода (min 30\$)	В момент совершения операции
3.2.	Выдача физическому лицу наличной иностранной валюты, полученной переводом из-за границы РФ (без открытия счета)	0,5 % от суммы перевода (min 1\$)	В момент совершения операции
<b>4. Операции с чеками</b>			
4.1.	Чеки на инкассо* *Примечание: комиссии инобанков оплачивает бенефициар, либо они взимаются с приказодателя дополнительно	1 %	В день идентификации полученных средств
<b>5. Справки и проведение расследований</b>			
5.1.	По операциям, давностью		В момент предоставления справки клиенту
	до 3-х месяцев	30 \$	
	свыше 3-х месяцев	60 \$	
	свыше 6-и месяцев	90\$	
5.2.	Расследования по переводам иностранной валюты, осуществляемым без открытия текущих валютных счетов (изменение платежных инструкций, отмена/возврат платежа, запрос о подтверждении кредитования счета бенефициара)	40 \$	
<b>6. Общие условия</b>			
Тарифы могут быть изменены или дополнены без предварительного уведомления клиентов.			
Налоги, сборы, пошлины, комиссии банков-корреспондентов, и другие дополнительные расходы по осуществлению операций взимаются дополнительно по фактической стоимости.			
Ставки Тарифа применяются к операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. ОАО КБ «Ассоциация» оставляет за собой право взимать специальную и дополнительную комиссию, когда выполнение операций требует дополнительного объема работ и /или при возникновении нестандартных операций.			
ОАО КБ «Ассоциация» не несет ответственности за задержки, ошибки, неправильное понимание и т.д., возникающие вследствие неясных, неполных или неточных инструкций клиентов.			

**Тарифы при обслуживании юридических лиц и предпринимателей без образования  
юридического лица по счетам и операциям в иностранной валюте.**

№	Вид операции	Стоимость	Порядок взимания комиссии
1.	<b>Открытие счета</b>	15 \$	В момент первого поступления денежных средств на р/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного периода
2.	<b>Выдача дубликатов выписок, платежных документов на основании запроса клиента</b>	5 \$	В момент предоставления дубликата клиенту
3.	<b>Выдача справки на основании запроса клиента</b>	5 \$	В момент предоставления справки клиенту
4.	<b>Заккрытие счета по заявлению клиента</b>	бесплатно	
5.	<b>Зачисление на счет клиента</b>	бесплатно	
6.	<b>Перевод в пользу клиентов Банка</b>	бесплатно	
7.	<b>Перевод в пользу юридических лиц - клиентов других банков</b>	0,15 % (min. 40\$ max 200 \$)	В момент списания перевода со счета клиента
8.	<b>Покупка/продажа безналичной валюты</b>		
8.1.	Покупка	по курсу, установленному Банком	---
8.2.	Продажа	по курсу, установленному Банком	---
8.3.	Конвертация одной валюты в другую	по кросс-курсу, установленному Банком	---
9.	<b>Операции с наличной иностранной валютой</b>		
9.1.	Выдача со счета юридическим лицам сумм в наличной иностранной валюте	1 %	В момент совершения операции
9.2.	Зачисление на счет юридическим лицам сумм в наличной иностранной валюте		не взимается
9.3.	Конверсия свободно конвертируемых валют		по кросс-курсу, установленному Банком
9.4.	Купля/продажа иностранной валюты против рублей РФ		по курсу, установленному Банком
10.	<b>Операции с чеками</b>		
10.1.	Чеки на инкассо* <small>*Примечание: комиссии инобанков оплачивает бенефициар, либо они взимаются с приказодателя дополнительно.</small>	1 %, min. 20 \$	В день идентификации полученных средств
11.	<b>Документарные аккредитивы</b>		
11.1.	Открытие аккредитива отзывного или безотзывного (И)	0,15 %, min. 30 \$ за квартал или часть его	В момент совершения операции
11.2.	Авизование аккредитива (Э)	0,1 %, min. 30 \$ max. 500 \$	В момент совершения операции
11.3.	Подтверждение аккредитива (Э)	0,15 %, min. 30 \$	В момент совершения операции
11.4.	Изменение условий аккредитива (И, Э)		В момент совершения операции
	а) увеличение суммы аккредитива и его пролонгация	30 \$	В момент совершения операции
	б) другие изменения	15 \$ за каждое	В момент совершения операции
11.5.	Прием, проверка и отправка документов (Э)		

11.5.1.	Проверка комплекта документов (Э)	0,15 %, min. 30 \$ max. 400 \$	В момент совершения операции
11.5.2.	Прием и отправка документов в исполняющий банк без их проверки (Э)	15\$ + стоимость отправки (в т.ч. НДС)	В момент совершения операции
11.6.	Оплата документов по аккредитиву (И)		В момент совершения операции
	а) немедленным платежом	0,15 %, min. 30 \$	В момент совершения операции
	б) с рассрочкой платежа, акцептом тратт или негоциацией	0,1 %, min. 30 \$ за квартал или часть его	В момент совершения операции
11.7.	Перевод аккредитива на исполнение в другие банки	70 \$	В момент совершения операции
11.8.	Трансферация аккредитива (Э)	0,1 %, min. 30 \$	В момент совершения операции
11.9.	Аннуляция аккредитива (И)	60 \$	В момент совершения операции
11.10.	Рамбурсные аккредитивы	по соглашению сторон	В момент совершения операции
<b>12.</b>	<b>Документарные инкассо</b>		
12.1.	Выдача документов (И)		
	а) без платежа или акцепта	0,5 %, min. 30 \$	
	б) против платежа или акцепта	0,1 %, min. 30 \$ за квартал или часть его	
12.2.	Возврат неоплаченных документов	40 \$	
12.3.	Прием и проверка документов (Э)	0,5% от суммы документа, min 30 \$	
<b>13.</b>	<b>Документарные и платежные гарантии</b>		
13.1.	Авизование гарантии	0,05 %, min. 30 \$	В момент совершения операции
13.2.	Выдача или подтверждение гарантии	0,15 %, min. 30 \$ за квартал или часть его	В момент совершения операции
13.3.	Изменение условий гарантии		В момент совершения операции
	а) увеличение суммы гарантии и/или её пролонгация	30 \$	В момент совершения операции
	б) другие изменения	15 \$ за каждое	В момент совершения операции
13.4.	Платеж по гарантии и/или прием, проверка, отсылка документов	0,15 %, min. 30 \$	В момент совершения операции
13.5.	Аннуляция гарантии	60 \$	В момент совершения операции
<b>14.</b>	<b>Выполнение функций агентов валютного контроля по экспортным и импортным контрактам</b>		
14.1.	Выполнение функции агента валютного контроля по паспортам экспортных сделок и договоров займа	0,1 % от суммы платежа	В день идентификации поступивших денежных средств
14.2.	Выполнение функции агента валютного контроля по паспортам импортных сделок и договоров займа	0,1 % от суммы платежа	В ин. валюте – в день отражения операции по списанию со счета клиента. В рублях РФ – не позднее следующего дня после отражения операции по списанию с корр/сч банка

14.3.	Выполнение функции агента валютного контроля по контрактам без оформления паспортов сделок, а также по договорам займа	0,1 % от суммы платежа	<u><b>Операции по поступлению денежных средств:</b></u> В день идентификации поступивших денежных средств <u><b>Операции по списанию денежных средств:</b></u> В ин. валюте – в день отражения операции по списанию с кор. счета Банка. В рублях РФ – не позднее следующего дня после отражения операции по списанию с корр/сч банка. <u><b>Предоставление займа нерезиденту:</b></u> В ин. валюте – в день отражения операции по списанию с кор. счета Банка. В рублях РФ – не позднее следующего дня после отражения операции по списанию с корр/сч банка <u><b>Привлечение кредита (займа):</b></u> В день идентификации поступивших денежных средств
14.4.	Срочное оформление паспорта сделки и дополнительного листа паспорта сделки в течение одного дня	30 \$	В день оформления ПС
14.5.	Ответ на запрос Клиента по операции, о состоянии расчетов по контракту	500 рублей	В день регистрации ответа на запрос
14.6.	Предоставление ведомости банковского контроля по запросу Клиента	200 рублей за ведомость	В момент предоставления документа клиенту
14.7.	Предоставление копии Справки о валютных операциях (предоставляется в день обращения клиента)	200 рублей за лист	В момент предоставления документа клиенту
14.8.	Предоставление копии прочих документов валютного контроля (предоставляются в срок не позднее семи рабочих дней от даты обращения клиента)	25 рублей за лист	В момент предоставления документов клиенту
<b>15.</b>	<b>Справки и проведение расследований</b>		
15.1.	По операциям, давностью		В момент предоставления справки клиенту
	до 3-х месяцев	40 \$	В момент предоставления справки клиенту
	свыше 3-х месяцев	60 \$	В момент предоставления справки клиенту
	свыше 6-и месяцев	90 \$	В момент предоставления справки клиенту
<b>16.</b>	<b>Коммуникационные расходы</b>		
16.1.	Экспресс почта	по тарифу	В момент получения подтверждающих оказание услуги документов
<b>17.</b>	<b>Установка и обслуживание системы «Интернет-Банк» по валютному счету клиента:</b>		
17.1	установка системы «Интернет-Банк»	1000 руб.	В момент установки
17.2	предоставление дополнительного доступа в систему «Интернет-Банк» без права электронной подписи	400 руб.	В момент оказания услуги
17.3	замена испорченных или скомпрометированных ключей электронной подписи	500 руб.	В момент оказания услуги
17.4	возобновление обслуживания в системе «Интернет-Банк», приостановленного банком по вине клиента	500 руб.	В момент оказания услуги



17.5	обучение и оказание технической поддержки Клиенту по системе «Интернет-банк», в т.ч. по установке «АРМ клиента» системы без выезда к Клиенту в помещении банка.	700 руб.	В момент оказания услуги
17.6	ежемесячное обслуживание системы «Интернет-банк»	500 руб.	1 раз в месяц путем списания с р/сч клиента, не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим.
18.	<b>Общие условия</b>		
	<p>Тарифы могут быть изменены или дополнены без предварительного уведомления клиентов.</p> <p>Налоги, сборы, пошлины, комиссии банков-корреспондентов, и другие дополнительные расходы по осуществлению операций взимаются дополнительно по фактической стоимости.</p> <p>Ставки Тарифа применяются к операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. ОАО КБ «Ассоциация» оставляет за собой право взимать специальную и дополнительную комиссию, когда выполнение операций требует дополнительного объема работ и /или при возникновении нестандартных операций.</p> <p>ОАО КБ «Ассоциация» не несет ответственности за задержки, ошибки, неправильное понимание и т.д., возникающие вследствие неясных, неполных или неточных инструкций клиентов.</p> <p>Взысканная комиссия за выполнение поручений клиентов возврату не подлежит.</p> <p>Примечания: (Э) – Экспортный документооборот (И) – Импортный документооборот</p>		

**Тарифы при обслуживании банков-корреспондентов  
по счетам и операциям в национальной валюте**

№	Вид операции	Стоимость	Порядок взимания комиссии
1.	<b>Открытие корреспондентского счета</b>	200 руб.	В момент первого поступления денежных средств на к/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного периода
2.	<b>Заккрытие корреспондентского счета</b>	Бесплатно	
3.	<b>Расчетное обслуживание:</b>		
3.1.	Платежи по поручению банка-корреспондента в пользу клиентов других банков	10 руб. За каждый расчетный документ	1 раз в месяц путем списания с к/сч, не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим.
3.2.	Зачисление средств на корреспондентский счет	Бесплатно	
3.3.	Перевод банка-корреспондента в пользу клиентов Банка	Бесплатно	
4.	<b>Кассовое обслуживание:</b>		
4.1.	Выдача наличных денежных средств со счета	0,3%	Взимается одновременно с предъявлением кассового документа
4.2.	Комиссия за прием наличных	0,15%	
5.	<b>Выдача выписок</b>	Бесплатно	
6.	<b>Выдача денежной чековой книжки</b> 25 листов 50 листов	50 руб. 100 руб.	

**Тарифы при обслуживании банков-корреспондентов  
по операциям в иностранной валюте.**

№	Вид операции	Стоимость	Порядок взимания комиссии
1.	<b>Открытие счета</b>	10 \$	В момент первого поступления денежных средств на к/сч, но не позднее последнего рабочего дня отчетного периода
2.	<b>Выдача выписок</b>	Бесплатно	

3.	Заккрытие счета по заявлению банка-корреспондента	Бесплатно	
4.	Зачисление на счет банка-корреспондента	Бесплатно	
5.	Перевод банка-корреспондента в пользу клиентов Банка	Бесплатно	
6.	Перевод банка-корреспондента в пользу клиентов других банков	0,1 % (min. 20\$ max 100 \$)	В момент списания перевода со счета клиента
7.	<b>Покупка/продажа безналичной валюты</b>		
7.1.	Покупка	по курсу, установленному Банком	
7.2.	Продажа	по курсу, установленному Банком	
7.3.	Конвертация одной валюты в другую	по кросс-курсу, установленному Банком	
8.	<b>Операции с наличной иностранной валютой</b>		
8.1.	Выдача со корреспондентского счета сумм в наличной иностранной валюте	1%	В момент совершения операции
8.2.	Зачисление на корреспондентский счет сумм в наличной иностранной валюте	1%	

Первый заместитель  
Председателя Правления

\_\_\_\_\_ О.В. Митропольский

Заместитель Председателя  
Правления

\_\_\_\_\_ В.Е. Рассказов

Заместитель Председателя  
Правления

\_\_\_\_\_ В.Н. Головкин

Заместитель Председателя  
Правления

\_\_\_\_\_ Н.П. Зайцев

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ М.В. Максимова

Руководитель СВК

\_\_\_\_\_ О.Б. Акулова