

ДОВЕРЕННОСТЬ

(место выдачи доверенности (город, посёлок и т.п.), дата (число, месяц, год) – прописью)

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

_, (далее – «Организация»)

ИНН _____, ОГРН _____, местонахождение: _____

В лице

(наименование должности руководителя или доверенного лица, уполномоченного руководителем совершать представительство, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

_____, настоящей

(наименование документа, предоставляющего полномочия (Устав, доверенность, № и дата выдачи)

доверенностью уполномочивает _____

(наименование должности уполномоченного лица, Ф.И.О. полностью)

(№ паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, выдавшего паспорт)

представлять интересы «Организации» в отношениях с АКЦИОНЕРНЫМ КОММЕРЧЕСКИМ БАНКОМ «ПЕРВЫЙ ИНВЕСТИЦИОННЫЙ» (ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО), (далее – «Банк»), в связи с чем

(полностью Ф.И.О. уполномоченного Организацией лица)

✻

предоставляется право совершать следующие действия :

Доверенность выдана сроком на _____, _____
(дни, месяцы, или 1, 2, 3 года), (с правом, или без права передоверия)

(дни, месяцы, или 1, 2, 3 года)

(с правом, или без права передоверия)

(наименование организации)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**Памятка
по заполнению граф, относящихся
к списку действий, которые уполномочен
совершать представитель Организации.**

В свободных графах текста доверенности, после слов «предоставляется право совершать следующие действия»*, руководитель Организации указывает следующие действия, которые может совершать уполномоченный представитель Организации:

- Предоставлять платежные документы Организации в Банк для осуществления безналичных расчетных операций Организации.
- Получать выписки о движении денежных средств Организации.
- Получать наличные деньги с расчетного счета Организации по денежным чекам.
- Вносить наличные деньги на расчетный счет Организации.
- Получать и передавать необходимую корреспонденцию, связанную с договорными отношениями, возникшими из договора банковского счета, заключенного между Организацией и Банком.

По усмотрению Организации в тексте доверенности могут быть указаны все или некоторые действия из предложенного списка (действия должны быть написаны в точной формулировке, в которой они указаны в списке Памятки, без изменений и сокращений). К предусмотренному списку могут быть добавлены дополнительные действия на усмотрение Организации.