

**ДОГОВОР № \_\_\_\_ / \_\_\_\_**  
оказания услуг по хранению ценностей и документов  
в индивидуальном банковском сейфе  
с юридическим лицом

г. Сургут  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сургутский Центральный коммерческий банк» в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
«Банк», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице:

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеизложенном:

**I. Предмет договора**

1.1. Банк обязуется предоставить Клиенту во временное пользование, а Клиент – оплатить и принять индивидуальный банковский сейф (далее – сейф) SDB \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_ в помещении, расположенном по адресу: Тюменская область, ХМАО – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, 12.

1.2. Ключ к индивидуальному банковскому сейфу передается Банком Клиенту по акту приема-передачи ключа к

индивидуальному банковскому сейфу с момента внесения (перечисления) последним платы за услуги в размере, установленном п. 3.1. настоящего договора.

Не позднее дня, следующего за днем окончания срока хранения ценностей и документов, согласно п.1.3 настоящего Договора,

Банк принимает от Клиента ключ к индивидуальному банковскому сейфу по вышеуказанному акту приема-передачи.

1.3. Срок хранения ценностей и документов устанавливается на \_\_\_\_\_ дней, с «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

1.4. Карточка-пропуск в помещение оформляется и выдается Клиенту после оплаты стоимости услуг по хранению ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе.

**II. Порядок доступа к сейфу, помещения и изъятия ценностей и документов**

2.1. Доступ к сейфу осуществляется при предъявлении пропуска и документа, удостоверяющего личность Клиента, согласно режиму работы Банка; при этом количество посещений не ограничивается.

2.2. Помещение и изъятие ценностей и документов из сейфа осуществляется без контроля со стороны Банка (конфиденциально) в следующем порядке:

- Представитель Банка своим ключом производит разблокировку замков сейфа и обеспечивает конфиденциальность действий Клиента.

- Клиент своим ключом открывает сейф, выдвигает (вынимает) контейнер, помещает либо изымает ценности, устанавливает контейнер в сейф и закрывает его своим ключом. При этом происходит автоматическая блокировка дверцы сейфа.

- Представитель вместе с Клиентом покидает помещение.

**III. Стоимость услуг по хранению ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе и порядок расчетов**

3.1. Общая сумма услуг по хранению ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе, указанном в п. 1.1.

настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек) в том числе НДС 18% в

размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Сумма стоимости услуг по хранению ценностей и документов определяется, исходя из срока

хранения, размеров сейфа и действующих Тарифов Банка на момент заключения договора, либо его пролонгации. В случае изменения

Тарифов решением Правления Банка, Клиент уведомляется об этом вывеской на стенде «Информация для Клиента». В пределах

действия договора изменение оплаты не допускается.

3.2. Комиссия по оплате услуг за хранение ценностей и документов единовременно вносится Клиентом в кассу, либо

перечисляется на корреспондентский счет Банка.

3.3. Датой внесения (перечисления) оплаты услуг за хранение ценностей и документов считается дата поступления денежных

средств на корреспондентский счет Банка.

3.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе Клиента комиссия по оплате услуг за

неиспользованное время хранения ценностей возврату не подлежит.

#### **IV. Права и обязанности Клиента**

##### **4.1. Клиент имеет право:**

4.1.1. С даты внесения суммы комиссии использовать сейф для хранения ценностей и документов, кроме объектов (предметов)

указанных в п. 6.1. настоящего Договора.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор с Банком в одностороннем порядке и по акту приема-передачи сдать Банку ключ от индивидуального банковского сейфа и карточку-пропуск.

4.1.3. В случае возникновения не по вине Клиента неисправности сейфа и/или его замка требовать от Банка предоставления исправного сейфа без дополнительной оплаты.

4.1.4. Предоставить право пользования сейфом другому лицу на основании нотариально удостоверенной доверенности, либо доверенности, оформленной в соответствии с п. 5 ст. 185 ГК РФ. Доверенность приобщается к договорной документации Клиента.

4.1.5. Пролонгировать договор с Банком на основании дополнительного соглашения.

##### **4.2. Клиент обязан:**

4.2.1. Единовременно оплатить услуги Банку полностью за весь срок хранения в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящего Договора.

4.2.2. При утере ключа, карточки-пропуска Клиент обязан незамедлительно уведомить об этом Банк в течение одного рабочего

дня по телефону, а затем письменно. Несоблюдение данного требования освобождает Банк от ответственности в связи с неправомерным доступом третьих лиц к банковскому сейфу.

4.2.3. Бережно относиться к имуществу Банка, а в случае утери ключа или повреждения сейфа возместить стоимость работ по

замене и установке нового замка, а также по восстановлению сейфа.

4.2.4. «Не позднее дня, следующего за днём окончания срока хранения ценностей, указанного в п. 1.3 настоящего Договора,

клиент обязан освободить сейф от ценностей и вернуть Банку ключ от сейфа и карточку-пропуск. В течение 30 календарных дней

со дня окончания срока хранения клиент имеет право заключить Дополнительное соглашение на следующий срок, согласно

действующим тарифам. В случае заключения Дополнительного соглашения по истечении 30 календарных дней, клиент оплачивает

весь период просрочки со дня окончания срока по основному Договору (Дополнительного соглашения) в размере двойного

действующего Тарифа в зависимости от фактического количества дней просрочки и размера сейфа». Без оплаты Клиент к сейфу не допускается.

4.2.5. При изменении реквизитов юридического лица, указанных в Разделе IX настоящего договора, Клиент не позднее 10 календарных дней в письменной форме должен уведомить об этом Банк. Все риски, возникшие в результате

несвоевременного уведомления Банка, возлагаются на Клиента.

#### **V. Права и обязанности Банка**

##### **5.1. Банк имеет право:**

5.1.1. Расторгнуть в установленном законом порядке настоящий Договор в случае нарушения Клиентом условий настоящего

Договора и Положения ООО КБ «Сургутский Центральный» «О порядке хранения ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе».

##### **5.2. Банк обязан:**

5.2.1. Предоставить Клиенту ключ к сейфу в исправном состоянии в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора.

5.2.2. Обеспечить Клиенту или его доверенному лицу доступ к сейфу, а также к месту для конфиденциальной работы с ценностями.

5.2.3. Бесплатно оказывать информационные услуги по порядку пользования сейфом.

5.2.4. Не разглашать третьим лицам сведений о Клиенте и настоящем Договоре, за исключением случаев, предусмотренных

действующим законодательством.

#### **VI. Ответственность**

6.1. Запрещается использовать сейф для хранения быстропортящихся, легковоспламеняющихся, взрывчатых, токсичных,

радиоактивных, наркотических и других веществ, способных оказать вредное воздействие на человека и окружающую среду, а

также предметов, способных нанести материальный или иной ущерб Банку и третьим лицам. Запрещается хранение огнестрельного оружия, боеприпасов и других предметов, изъятых из гражданского оборота (далее – запрещенных предметов).

6.2. В случае просрочки уплаты Клиентом платы (вознаграждения) более чем на один месяц, Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив об этом Клиента не менее чем за 10 календарных дней почтовым сообщением. В случае, если Клиент не предпримет меры к погашению образовавшейся задолженности, Банк по истечении 10 календарных дней с момента направления уведомления Клиенту, вправе вскрыть сейф и передать в Хранилище Банка имеющиеся ценности и документы для дальнейшего хранения.

6.3. Клиент несет полную имущественную ответственность за убытки, причиненные банку и/или третьим лицам в результате воздействия предметов, веществ и других вложений, помещенных Клиентом на хранение в нарушение Положения ООО КБ

«Сургутский Центральный» «О порядке хранения ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе».

6.4. Банк не несет ответственности за изменение свойств, механическое повреждение или уничтожение ценностей Клиента, помещенных им на хранение в сейф, если это произошло в результате самопроизвольного действия указанного имущества или вследствие форс-мажорных обстоятельств.

#### **VII. Порядок разрешения споров**

7.1. Разногласия, возникающие в ходе выполнения условий настоящего Договора, рассматриваются сторонами в предварительном порядке в целях нахождения взаимоприемлемых решений.

7.2. По взаимному согласию сторон устанавливается срок в течение 15-дней для рассмотрения претензий, связанных с исполнением сторонами настоящего Договора.

7.3. В случае неурегулирования разногласий путем проведения переговоров, стороны передают спор на рассмотрение в арбитражный суд ХМАО.

7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством, банковскими правилами и Положением ООО КБ «Сургутский Центральный» «О порядке хранения ценностей и документов в индивидуальном банковском сейфе».

#### **VIII. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения сторонами всех условий Договора.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### **IX. Реквизиты сторон**

##### **БАНК КЛИЕНТ**

ООО КБ «СУРГУТСКИЙ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ»

Наименование:

628408 г. Сургут, ул. Энгельса, 12

к/с 30101810400000000860 в РКЦ г. Сургута

местонахождение:

ИНН 8602190032 БИК 047144860

р/сч

51 76 37 51 76 00 51 76 06(факс)

ИНН \_\_\_\_\_ ТЕЛ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

МП  
Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ф И О подпись

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_