

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ №204 ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**

СОГЛАСОВАННО:

Председатель

Совета образовательного учреждения

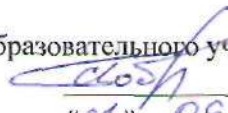
 Н.В. Доценко

«08» 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФКП

образовательного учреждения №204

 С.И. Бобров

«01» 09 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих,
служащих на 2015/2016 учебный год.

2015 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 2620019.03 Портной, Приказа Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г. об утверждении «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО».

1. Общие положения

1.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - ППКРС) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

1.2. В соответствии с законом РФ « Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация выпускников ФКП образовательного учреждения №204 является обязательной.

1.3. Итоговая аттестация выпускников проводится по окончании освоения ППКРС, имеющих профессиональную завершенность, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

2. Состав экзаменационной комиссии и ее функции

2.1. Итоговая аттестация выпускников осуществляется ГЭК по каждой образовательной программе (программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих), состав комиссии формируется образовательной организацией (ст. 59, п. 4. ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2 ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации и председателя из руководящих лиц Учреждения, исполняющего наказание в виде лишения свободы, назначенным приказом вышестоящим территориальным органом ФСИН России.

2.3 Количественный и качественный состав экзаменационной комиссии на конкретном испытании должен обеспечить объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам данного вида испытаний. Состав ГЭК утверждается директором образовательного учреждения. ГЭК действует в течение одного календарного года.

2.4. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускнику.

2.5 Директор образовательного учреждения является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.6. Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня освоения ППКРС, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения ППКРС требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- принятие решение о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускникам соответствующих документов о полученном образовании.

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального

обучения рабочих и служащих на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

2.7. ГЭК руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а так же ФГОС в части государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии или должности служащего.

3. Содержание итоговой аттестации

3.1. Для выпускников, осваивающих ППКРС в образовательной организации, формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалифицированной работы в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

3.2. Выполнение практической выпускной квалификационной работы выпускником, осваивающим ППКРС, направлено на выявление уровня освоения компетенций и определение уровня владения выпускником трудовыми функциями по профессии (профессиям) Общероссийского Классификатора (далее - ОК) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. .

3.3. Выполнение письменной выпускной квалификационной работы выпускником, осваивающим ППКРС, должно быть представлено в форме пояснительной записки по выполнению практической квалификационной работы с описанием и обоснованием используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результата труда (до 10 страниц текста). При необходимости может быть представлена графическая часть и приложения.

3.4. Обязательные требования — соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

3.5. На государственной итоговой аттестации выпускник может представить портфель (портфолио) индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника. Портфель достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения практики и т.д.

3.6. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (виды аттестационных испытаний и содержание государственной итоговой аттестации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации) доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (ст.59, п.6. ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации)

оформляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

4.3 Сроки и регламент проведения итоговых аттестационных испытаний утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся и студентов, членов ГЭК, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за месяц до их начала.

4.4. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.5. Решения ГЭК о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях ГЭК большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов ГЭК отражается в протоколе.

4.6. По результатам проведения выпускной практической квалификационной работы выпускников, обучавшихся по ППКРС на основе Федеральных государственных образовательных стандартов, выдается документ, удостоверяющий характеристику выполненных работ соответствующего разряда по профессии (профессиям) входящим в ППКРС.

4.7. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или аттестация, может быть отложена до следующего периода работы ГЭК.

4.8. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по не указанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из ФКП образовательного учреждения №204 с выдачей им справки установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

4.10. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве образовательного учреждения.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию образовательной организации.

5.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

5.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6. Состав апелляционной комиссии утверждается в образовательном учреждении одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.7. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательного учреждения, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор образовательного учреждения либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа.

5.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.10 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой

аттестации.

5.11 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.12. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.13 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.14. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.17. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.