

Утверждаю
И.о.управляющего
государственным учреждением
– региональным отделением
Фонда социального страхования
Российской Федерации по
Республике Бурятия
В.В.Смолин
«04» июля 2012 г.



ПОЛИТИКА
В отношении обработки и защиты персональных данных
Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального
страхования Российской Федерации по Республике Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика (далее - Политика) разработана в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о ПДн) и является основополагающим внутренним регулятивным документом Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Бурятия (далее – отделение Фонда), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты персональных данных (далее - ПДн), оператором которых является отделение Фонда.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты ПДн и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн в отделении Фонда, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

1.3. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПДн, полученных отделением Фонда как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПДн, полученных до ее утверждения.

1.4. Если в отношениях с отделением Фонда участвуют наследники (правопреемники) и (или) представители субъектов ПДн, то отделение Фонда становится оператором ПДн лиц, представляющих указанных субъектов. Положения Политики и другие внутренние регулятивные документы отделения Фонда распространяются на случаи обработки и защиты ПДн наследников (правопреемников) и (или) представителей субъектов ПДн, даже если эти лица во внутренних регулятивных документах прямо не упоминаются, но фактически участвуют в правоотношениях с отделением Фонда.

2. Основания обработки и состав персональных данных,
обрабатываемых в отделении Фонда

2.1. Обработка ПДн в отделении Фонда осуществляется в связи с выполнением законодательно возложенных на отделение Фонда функций, определяемых:

- 2.1.1. Конституцией Российской Федерации.
- 2.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 2.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».

2.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.1.7. «Положением о Фонде социального страхования Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 № 101

2.1.8. Федеральным законом «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165-ФЗ.

2.1.9. Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей".

2.1.10. Федеральным законом от 24.11.1995 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2.1.11. Федеральным законом от 17.07.1999 №178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

2.1.12. Федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ "О ветеранах".

2.1.13. Федеральным законом от 24.07.1998 №125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

2.1.14. Федеральным законом от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

2.1.14. Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

2.1.16. Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования".

2.1.17. Приказом Минздравсоцразвития России от 28.11.2005 №701 "О родовом сертификате".

2.2. В рамках осуществления функции отделением Фонда обрабатываются:

2.2.1. ПДн работников регионального отделения.

2.2.2. ПДн пострадавших на производстве.

2.2.3. ПДн лиц, обратившихся в Фонд.

2.2.4. ПДн льготной категории граждан.

2.2.5. ПДн субъектов, медицинские услуги которым оказаны в соответствии с приоритетным национальным проектом «Здоровье».

2.2.6. ПДн получателей выплат ежемесячного пособия.

2.2.7. ПДн лиц, работающих во вредных условиях труда.

2.2.8. ПДн застрахованных граждан, указанные в листке временной нетрудоспособности.

2.3. Биометрические персональные данные отделением Фонда не обрабатываются.

2.4. ПДн получают и обрабатываются отделением Фонда на основании федеральных законов, а в необходимых случаях - при наличии письменного согласия субъекта ПДн.

2.5. В целях исполнения возложенных на отделение Фонда функций отделение Фонда в установленном порядке вправе поручить обработку ПДн третьим лицам.

В договоры с лицами, которым отделение Фонда поручает обработку ПДн, включаются условия, обязывающие таких лиц соблюдать предусмотренные Законом о ПДн и Политикой правила обработки ПДн.

2.6. Отделение Фонда предоставляет обрабатываемые им ПДн государственным органам и организациям, имеющим, в соответствии с федеральным законом, право на получение соответствующих ПДн.

2.7. В отделении Фонда не производится обработка ПДн, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПДн в отделении Фонда, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся отделением Фонда ПДн уничтожаются или обезличиваются.

2.8. При обработке ПДн обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости - и актуальность по отношению к целям обработки. Отделение Фонда принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПДн при их обработке в отделении Фонда является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПДн, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПДн отделение Фонда руководствуется следующими принципами:

1) законность: защита ПДн основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПДн;

2) системность: обработка ПДн в отделении Фонда осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПДн;

3) комплексность: защита ПДн строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных в информационных системах отделения Фонда (далее - ИС) и других имеющихся в отделении Фонда систем и средств защиты;

4) непрерывность: защита ПДн обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПДн, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ;

5) своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПДн, принимаются до начала их обработки;

6) преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты ПДн осуществляется на основании результатов анализа практики обработки ПДн в отделении Фонда с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПДн, отечественного и зарубежного опыта в сфере защиты информации;

7) персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПДн возлагается на Работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПДн;

8) минимизация прав доступа: доступ к ПДн предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей;

9) гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПДн при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных

отделения Фонда (далее - ИСПДн), а также объема и состава обрабатываемых ПДн;

10) открытость алгоритмов и механизмов защиты: структура, технологии и алгоритмы функционирования системы защиты ПДн отделения Фонда (далее - СЗПДн) не дают возможности преодоления имеющихся в отделении Фонда систем защиты возможными нарушителями безопасности ПДн;

11) специализация и профессионализм: реализация мер по обеспечению безопасности ПДн и эксплуатация СЗПДн осуществляются Работниками, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт;

12) эффективность процедур отбора кадров и выбора контрагентов: кадровая политика отделения Фонда предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию Работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПДн; минимизация вероятности возникновения угрозы безопасности ПДн, источники которых связаны с человеческим фактором, обеспечивается получением наиболее полной информации о контрагентах отделения Фонда до заключения договоров;

14) наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПДн должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль;

15) непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПДн, а результаты контроля регулярно анализируются.

4. Доступ к обрабатываемым персональным данным

4.1. Доступ к обрабатываемым в отделении Фонда ПДн имеют лица, уполномоченные приказом отделения Фонда, а также лица, чьи ПДн подлежат обработке.

4.2. В целях разграничения полномочий при обработке ПДн полномочия по реализации каждой определенной законодательством функции отделения Фонда закрепляются за соответствующими структурными подразделениями отделения Фонда.

Доступ к ПДн, обрабатываемым в ходе реализации полномочий, закрепленных за конкретным структурным подразделением отделения Фонда, могут иметь только Работники этого структурного подразделения. Работники допускаются к ПДн, связанным с деятельностью другого структурного подразделения, только для чтения и подготовки обобщенных материалов в части вопросов, касающихся структурного подразделения этих Работников.

4.3. Доступ Работников к обрабатываемым ПДн осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями внутренних регулятивных документов отделения Фонда. Допуск Работников к обработке ПДн осуществляется согласно перечню типовых полномочий (ролей пользователей), утверждаемых приказом отделения Фонда. Соответствующие полномочия (роль пользователя) вносятся в должностные обязанности Работников.

Допущенные к обработке ПДн Работники под роспись знакомятся с документами отделения Фонда, устанавливающими порядок обработки ПДн, включая документы, устанавливающие права и обязанности конкретных Работников.

4.4. Факты получения доступа к ИСПДн, а также факты обработки ПДн регистрируются, в том числе с использованием средств обеспечения информационной безопасности. Информация о фактах обработки ПДн хранится в отделении Фонда, включая ИС, в течение трех лет.

Порядок доступа субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым отделением Фонда, осуществляется в соответствии с Законом о ПДн и определяется внутренними

регулятивными документами отделения Фонда.

5. Реализация Политики

5.1. Отделение Фонда принимает необходимые и достаточные меры для защиты обрабатываемых ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

5.2. Ответственность за организацию обработки ПДн в отделении Фонда несет один из заместителей управляющего отделением Фонда, определяемый управляющим отделением Фонда.

Ответственный за организацию обработки ПДн в отделении Фонда, в частности, обязан:

1) осуществлять контроль за соблюдением в отделении Фонда требований нормативных правовых актов и внутренних регулятивных документов отделения Фонда в области обработки и защиты ПДн;

2) доводить до сведения Работников положения нормативных правовых актов и внутренних регулятивных документов отделения Фонда в области обработки и защиты ПДн;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.3. Отделение Фонда осуществляет обработку ПДн без использования средств автоматизации, а также с использованием таких средств.

5.4. При обработке ПДн без использования средств автоматизации отделение Фонда, в соответствии с положениями нормативных правовых актов в области обработки и защиты ПДн, реализует комплекс организационных и технических мер, обеспечивающих:

1) обособление ПДн от информации, не содержащей ПДн;

2) раздельную обработку и хранение каждой категории ПДн (фиксация на отдельных материальных носителях ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы);

3) соответствие типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн, установленным требованиям;

4) соблюдение установленных требований при ведении журналов (реестров, книг), содержащих ПДн, необходимые для однократного пропуска субъекта ПДн в помещения, занимаемые отделением Фонда, или в иных аналогичных целях;

5) сохранность материальных носителей ПДн;

6) условия хранения, исключающие несанкционированный доступ к ПДн, а также смешение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

7) надлежащее уточнение, уничтожение или обезличивание ПДн.

5.5. В соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области обработки и защиты ПДн обработки ПДн с использованием средств автоматизации в отделении Фонда создаются ИСПДн.

Все ИСПДн проходят периодическую классификацию и аттестацию в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности ПДн.

Для каждой ИСПДн формируется модель угроз безопасности ПДн и на ее основе проводятся мероприятия по обеспечению безопасности информации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к установленному классу ИСПДн.

5.6. Обработка ПДн в отделении Фонда с использованием средств автоматизации

ведется только в ИСПДн. В отделении Фонда запрещается обработка ПДн с целями, не соответствующими целям создания ИСПДн, эксплуатация ИСПДн в составе, отличном от указанного при создании ИСПДн.

5.7. В целях обеспечения управления информационной безопасностью ПДн в отделении Фонда создается СЗПДн.

Объектами защиты СЗПДн являются информация, обрабатываемая отделением Фонда и содержащая ПДн, а также инфраструктура, содержащая и поддерживающая указанную информацию.

5.8. СЗПДн реализуется комплексом правовых, режимных, организационных и программно-технических мер, которые включают:

1) подготовку внутренних регулятивных документов отделения Фонда по вопросам обработки и защиты ПДн, контроль за исполнением в отделении Фонда требований нормативных правовых актов и внутренних регулятивных документов отделения Фонда в области обработки и защиты ПДн, а также внесение соответствующих изменений в имеющиеся внутренние регулятивные документы;

2) оформление письменных обязательств Работников о неразглашении ПДн;

3) доведение до сведения Работников информации об установленных законодательством Российской Федерации санкциях за нарушения, связанные с обработкой и защитой ПДн;

4) обеспечение наличия в положениях о структурных подразделениях отделения Фонда и должностных обязанностях Работников требований по соблюдению установленного порядка обработки и защиты ПДн;

5) разработку и введение в действие внутренних регулятивных документов отделения Фонда по обеспечению информационной безопасности ИСПДн;

6) регламентацию процедур создания и осуществление документирования действующих инженерных и информационных систем, программных комплексов, порядка внесения в них изменений и своевременной актуализации эксплуатационной документации;

7) ознакомление Работников с положениями нормативных правовых актов и внутренних регулятивных документов отделения Фонда в области обработки и защиты ПДн, а также обучение Работников правилам обработки и защиты ПДн;

8) проведение мероприятий по регламентации, установлению, поддержанию и осуществлению контроля за состоянием:

а) физической охраны, контрольно-пропускного режима, перемещением технических средств и носителей информации;

б) защиты технологических процессов, информационных ресурсов, информации и поддерживающей их инфраструктуры от угроз техногенного характера и внешних неинформационных воздействий;

9) регламентацию обработки ПДн, в том числе хранения и передачи информации как внутри отделения Фонда, так и при взаимодействии с контрагентами отделения Фонда, государственными органами и организациями, обращения с документами (включая электронные документы) и носителями, порядка их учета, хранения и уничтожения;

10) установление правил доступа на объекты, в помещения, в ИС, применению в этих целях систем охраны и управления доступом;

11) формирование участков (выделение в отдельные VLAN (виртуальные локальные компьютерные сети) технических средств) администрирования безопасности, мониторинга и аудита, управления доступом к защищаемым ресурсам;

12) организацию технического оснащения объектов и ИСПДн в соответствии с существующими требованиями к информационной безопасности;

13) формирование условий и технологических процессов обработки, хранения и передачи информации в отделении Фонда (включая условия хранения документов в архивах), обеспечивающих реализацию требований нормативных правовых актов, методических документов уполномоченных государственных органов и внутренних регулятивных документов отделения Фонда в области обработки и защиты ПДн;

14) установление полномочий пользователей и форм представления информации пользователям ИСПДн;

15) организацию необходимых мероприятий с Работниками, а также собеседование с лицами, претендующими на работу в отделении Фонда, изучение их биографии и проверку предоставляемых сведений; обучение Работников требованиям информационной безопасности;

16) осуществление контроля эффективности организационных мер защиты;

17) применение следующих компонентов программно-технических мер защиты:

а) защищенных средств (систем) обработки информации, содержащей ПДн;

б) системы криптографической защиты информации при ее передаче по каналам связи;

в) межсетевых экранов для логического разделения подсетей и защиты от несанкционированного доступа из внешних (открытых) информационных систем;

г) аппаратных и программных средств защиты и контроля, устройств, технических систем и средств, используемых для обеспечения информационной безопасности, в том числе для обнаружения и нейтрализации попыток несанкционированного доступа к информации.

6. Основные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных

6.1. Мероприятия по защите ПДн реализуются в отделении Фонда в следующих направлениях:

1) предотвращение утечки информации, содержащей ПДн, по техническим каналам связи и иными способами;

2) предотвращение несанкционированного доступа к содержащей ПДн информации, специальных воздействий на такую информацию (носители информации) в целях ее добывания, уничтожения, искажения и блокирования доступа к ней;

3) защита от вредоносных программ;

4) обеспечение безопасного межсетевого взаимодействия;

5) обеспечение безопасного доступа к сетям международного информационного обмена;

6) анализ защищенности ИСПДн;

7) обеспечение защиты информации с использованием шифровальных (криптографических) средств при передаче ПДн по каналам связи;

6.2. Мероприятия по обеспечению безопасности ПДн включают в себя:

1) реализацию разрешительной системы допуска пользователей (Работников) к информационным ресурсам ИС и связанным с их использованием работам, документам;

2) разграничение доступа пользователей ИСПДн и обслуживающих ИСПДн Работников к информационным ресурсам, программным средствам обработки (передачи) и защиты информации;

3) регистрацию действий пользователей и обслуживающих ИСПДн Работников, контроль несанкционированного доступа и действий пользователей и обслуживающих Работников, а также третьих лиц;

4) использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

5) предотвращение внедрения в ИС вредоносных программ и программных закладок, анализ принимаемой по информационно-телекоммуникационным сетям (сетям связи общего пользования) информации, в том числе на наличие компьютерных вирусов;

6) ограничение доступа в помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку ПДн, а также хранятся носители информации, содержащие ПДн;

7) размещение технических средств, позволяющих осуществлять обработку ПДн, в пределах охраняемой территории;

8) организацию физической защиты помещений и технических средств, позволяющих осуществлять обработку ПДн;

9) учет и хранение съемных носителей информации и их обращение, исключаящее хищение, подмену и уничтожение;

10) резервирование технических средств, дублирование массивов и носителей информации;

11) реализацию требований по безопасному межсетевому взаимодействию ИС;

12) использование защищенных каналов связи, защита информации при ее передаче по каналам связи;

13) межсетевое экранирование с целью управления доступом, фильтрации сетевых пакетов и трансляции сетевых адресов для скрытия структуры ИС;

6.4. С целью поддержания состояния защиты ПДн на надлежащем уровне в отделении Фонда осуществляется внутренний контроль за эффективностью системы защиты ПДн и соответствием порядка и условий обработки и защиты ПДн установленным требованиям.

Внутренний контроль включает контроль соблюдения требований по обеспечению безопасности ПДн (требований нормативных правовых актов и внутренних регулятивных документов в области обработки и защиты ПДн, требований договоров).

6.5. В целях осуществления внутреннего контроля в отделении Фонда проводятся периодические проверки условий обработки ПДн. Такие проверки осуществляются контрольно-ревизионной группой отделения Фонда.

О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, докладывается ответственному за организацию обработки ПДн в отделении Фонда.