

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – СТАВРОПОЛЬСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ  
ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

19 сентября 2016

№ 740

г. Ставрополь

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном  
учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда  
социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 20 июня 2016 г. № 249 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Государственном учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы (далее – План отделения Фонда).

2. Руководителям структурных подразделений аппарата и директорам филиалов Государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – отделение Фонда) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом отделения Фонда.

3. Координацию работы структурных подразделений аппарата и филиалов отделения Фонда по выполнению Плана отделения Фонда возложить на заместителя управляющего отделением Фонда Т.П. Чуприкову.

4. Признать утратившим силу приказ отделения Фонда от 23 сентября 2015 г. № 693 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Государственном учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
управляющего отделением Фонда



А.А. Писаренко

# УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного  
учреждения – Ставропольского  
регионального отделения Фонда  
социального страхования  
Российской Федерации

от 19.09.2016 г. № 840

## План противодействия коррупции в Государственном учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения) в отдел организационно-кадровой работы отделения Фонда:	В.А. Тершинова Г.В. Волкова		Соблюдение работниками отделения Фонда, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на должности обязанности представить сведения; Своевременное представление работниками, замещающими должности, включенные в перечень
	а) работниками аппарата и филиалов Государственного учреждения – Ставропольского регионального		а) до 30 апреля 2017 г.	

1	2	3	4	5
	<p>отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – отделение Фонда);</p> <p>б) гражданином, претендующим на замещение должности в отделении Фонда;</p> <p>в) работником, занимающим должность в отделении Фонда, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на должность, предусмотренную перечнем должностей (далее – кандидат на должность)</p>		<p>б) при приеме на работу</p> <p>в) при переводе на должность</p>	<p>должностей в Фонде и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Фонда от 18.06.2013 № 207, (далее – перечень) сведений либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей; Организация принятия мер в случае не представления сведений</p>
2.	<p>Обеспечение своевременного представления уточненных сведений:</p> <p>а) работниками отделения Фонда;</p>	<p>В.А. Тершинова Г.В. Волкова</p>	<p>а) до 31 мая 2017 г.</p>	<p>Соблюдение работниками отделения Фонда, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на</p>

1	2	3	4	5
	б) гражданин, претендующим на замещение должности в отделении Фонда;		б) в течение месяца со дня представления документов о приеме на работу	должности обязанности представить полные и достоверные сведения
	в) кандидатом на должность в отделении Фонда		в) в течение месяца со дня назначения на должность	
3.	Размещение сведений о доходах всех работников отделения Фонда, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и исполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций,	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	до 20 мая 2017 г.	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников отделения Фонда

1	2	3	4	5
	<p>созданных на основании федеральных законов и требований к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и приказу Фонда от 30.05.2014 № 235 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов» на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>			

1	2	3	4	5
4.	Проведение обучающего семинара по заполнению справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	декабрь 2016 г.	Повышение качества заполнения справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, предупреждение совершения типичных ошибок при их заполнении
5.	Проведение с работниками отделения Фонда методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	декабрь 2016 – март 2017 гг.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение выполнения работниками Фонда обязанностей по представлению полных и достоверных сведений о доходах
6.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Выявление случаев представления работниками неполных и (или) недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и

1	2	3	4	5
				урегулированию конфликта интересов
7.	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками аппарата и филиалов отделения Фонда, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения и представление сведений в отдел организационно-кадровой работы отделения Фонда	Ш.Р. Мухорамова О.Б. Мосейчук	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за кварталом	Обеспечение соблюдения работниками Фонда установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения
8.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях	В.А. Тершинова Г.В. Волкова структурные подразделения отделения Фонда	на постоянной основе	Выявление коррупционных правонарушений в отделении Фонда.
9.	Доведение до работников отделения Фонда информации об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	О.Ю. Ковалев В.А. Молодцова В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знания работниками отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
10.	Размещение на официальном интернет-сайте отделения Фонда информации об антикоррупционной деятельности отделения Фонда	Л.П. Лузум С.П. Глебов В.А. Тершинова Г.В. Волкова О.Ю. Ковалев В.А. Молодцова	на постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности отделения Фонда
11.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых отделением Фонда	Ш.Р. Мухрамова О.Б. Мосейчук В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых отделением Фонда по противодействию коррупции
12.	Обеспечение деятельности Комиссии отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	при наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции, выработка мер по предупреждению коррупции в отделении Фонда
13.	Организация приема уведомлений от работников отделения Фонда о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	при наличии оснований	Предотвращение совершения работниками Фонда коррупционных правонарушений, а также



1	2	3	4	5
	правонарушений, а также проверка содержащихся в них сведений			своевременное принятие мер в случае их выявления
14.	Осуществление контроля при проведении ревизий и проверок за выполнением филиалами отделения Фонда мероприятий по противодействию коррупции. Анализ актов ревизий и проверок филиалов отделения Фонда в целях выявления возможных коррупционных правонарушений и представление информации в Комиссию отделения Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Л.И. Звягинцева В.А. Тершинова Г.В. Волкова	в соответствии с планами работы отделения Фонда на 2016 год и на 2017 год	Выявление нарушений законодательства о противодействии коррупции в филиалах отделения Фонда
15.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	О.Ю. Ковалев В.А. Молодцова В.А. Тершинова Г.В. Волкова	по мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения

1	2	3	4	5
16.	Подготовка и представление руководству отделения Фонда информационного материала об установленных фактах коррупции, а также принятие мер для формирования у работников отрицательного отношения к коррупции	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников отделения Фонда
17.	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников отделения Фонда: по соблюдению работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Формирование отрицательного отношения к коррупции у работников отделения Фонда, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции
18.	Проведение с вновь принятыми работниками отделения Фонда разъяснительной беседы о принципах	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	при приеме на работу	Ознакомление вновь принятых сотрудников отделения Фонда с

1	2	3	4	5
	антикоррупционного поведения и правил клиентоориентированного стиля общения при исполнении должностных обязанностей	директора филиалов отделения Фонда		законодательством о противодействии коррупции, нормами и правилами поведения; профилактика совершения коррупционных правонарушений
19.	Осуществление контроля соблюдения работниками отделения Фонда запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Минимизация рисков совершения работниками отделения Фонда коррупционных правонарушений в связи с несоблюдением запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
20.	Проведение совещаний по рассмотрению вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятию конкретных мер по ее совершенствованию с участием филиалов отделения Фонда, а также, при необходимости, органов прокуратуры, институтов гражданского общества, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции	В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Анализ принятых мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, выявление типичных коррупционных правонарушений, причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений с целью их предотвращения

1	2	3	4	5
21.	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального интернет-сайта отделения Фонда требованиям нормативных актов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	Г.В. Волкова Л.П. Лузум	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции
22.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов отделения Фонда на стадии разработки и согласования	О.Ю. Ковалев В.А. Молодцова В.А. Тершинова Г.В. Волкова	на постоянной основе	Своевременное выявление коррупциогенных факторов в проектах локальных правовых актов отделения Фонда
23	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции отделением Фонда в Административно-контрольный департамент Фонда социального страхования Российской Федерации с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы	В.А. Тершинова Г.В. Волкова		Выполнение поручений Фонда социального страхования Российской Федерации
	а) за I квартал отчетного года		а) до 30 мая 2017 г.	
	б) за II квартал отчетного года		б) до 31 августа 2017 гг.	

1	2	3	4	5
	в) за III квартал отчетного года		в) до 9 ноября 2016 и 2017 гг.	
	г) за отчетный год		г) до 01 марта 2017 г.	