



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

20 июля 2016 г.

МОСКВА № 249

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах на 2016 - 2017 годы

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах на 2016 - 2017 годы (далее - План Фонда).

2. Руководителям структурных подразделений центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом Фонда.

3. Координацию работы структурных подразделений центрального аппарата Фонда по выполнению Плана Фонда возложить на Административно-контрольный департамент (Г.Р. Алибекова).

4. Управляющим Государственными учреждениями - региональными отделениями Фонда:

в срок до 24 сентября 2016 г. разработать и утвердить План по противодействию коррупции в соответствующем территориальном органе Фонда (далее - План отделения Фонда);

копию Плана отделения Фонда направить в Административно-контрольный департамент;

обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом Фонда и Планом отделения Фонда;

обеспечить представление информации, предусмотренной пунктом 24 Плана Фонда, в Административно-контрольный департамент в следующие сроки:

а) за I квартал отчетного года - до 30 мая 2017 г.;

б) за II квартал отчетного года - до 21 августа 2016 и 2017 гг.;



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ростовское РО ФСС РФ
№ 5707 от 11.07.2016

в) за III квартал отчетного года - до 9 ноября 2016 и 2017 гг.;

г) за отчетный год - до 1 марта 2017 г.

5. Признать утратившими силу следующие приказы Фонда:

от 20 августа 2015 г. № 350 «О Плате противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2015 - 2016 годы»;

от 05 мая 2016 г. № 198 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации на 2015 - 2016 годы, утвержденный приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 20 августа 2015 г. № 350».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Фонда Е.Л. Писаревского.

Председатель Фонда



А.С. Кигим

УТВЕРЖДЕН
приказом Фонда социального страхования
Российской Федерации
от 20.06. 2016 г. № 249

План
противодействия коррупции в Фонде социального страхования
Российской Федерации и его территориальных органах
на 2016-2017 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) в Административно-контрольный департамент Фонда:	Административно-контрольный департамент		Соблюдение работниками Фонда, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на должности обязанности представить сведения о доходах; Своевременное представление работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей в Фонде и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и
	а) работниками Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд) и его территориальных органов;		а) до 30 апреля 2017 г.	

б) гражданином, претендующим на замещение должности в Фонде или его территориальных органах;		б) при приеме на работу	при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
в) работником, занимающим должность в Фонде или его территориальных органах, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующим на должность, предусмотренную перечнем должностей (далее – кандидат на должность)		в) при переводе на должность	<p>имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Фонда от 18.06.2013 № 207, сведений о доходах либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <p>Обеспечение работниками отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административно-контрольного департамента Фонда соответствия представленных сведений о доходах требованиям Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения</p>

				<p>соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный 2015 год) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России);</p> <p>Организация принятия мер в случае не представления сведений о доходах</p>
2.	<p>Обеспечение своевременного представления уточненных сведений о доходах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административно-контрольного департамента Фонда:</p> <p>а) работниками Фонда и его территориальных органов</p> <p>б) гражданином, претендующим на замещение должности в Фонде или его территориальных органах</p> <p>в) кандидатом на должность в Фонде или его территориальных органах</p>	Административно-контрольный департамент	<p>а) до 31 мая 2017 г.</p> <p>б) в течение месяца со дня представления документов о приеме на работу</p> <p>в) в течение месяца со дня назначения на</p>	<p>Соблюдение работниками Фонда, а также гражданами, претендующими на должности, и кандидатами на должности обязанности представить полные и достоверные сведения о доходах</p>

			должность	
3.	Размещение сведений о доходах всех работников Фонда, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов» и приказу Фонда от 30.05.2014 № 235 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального	Департамент стратегического развития, Административно-контрольный департамент	До 20 мая 2017 г.	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников Фонда

	страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов» на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет			
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Административно-контрольный департамент	На постоянной основе	Выявление случаев представления работниками неполных и/или недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию центрального аппарата Фонда и его территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
5.	Проверка выполнения территориальными органами Фонда мероприятий по противодействию коррупции в ходе проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности в территориальных органах Фонда	Департамент контрольно-ревизионной работы	На постоянной основе	Выявление случаев нарушения законодательства о противодействии коррупции в территориальных органах Фонда;

				Принятие мер по выявленным нарушениям
6.	<p>Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками Фонда и его территориальных органов, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения.</p> <p>Выявление сообщений о мерах, принимаемых правоохранительными и иными государственными органами по противодействию коррупционным правонарушениям, их пресечению, а также о расследуемых и возбуждаемых уголовных делах и решениях судов и направление результатов в отдел организации служебных проверок Административно-контрольного департамента</p>	Департамент стратегического развития, Административно-контрольный департамент	Ежемесячно	<p>Обеспечение соблюдения работниками Фонда установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения и выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников Фонда;</p> <p>Учет в планировании и организации мероприятий по профилактике коррупции в Фонде</p>
7.	<p>Рассмотрение всех обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях;</p> <p>Проведение проверок по всем обращениям граждан, содержащим информацию о фактах</p>	Административно-контрольный департамент, структурные подразделения центрального	В течение месяца после получения обращения	Выявление коррупционных правонарушений в Фонде и его территориальных органах

	коррупции в Фонде и его территориальных органах (при наличии сведений, позволяющих провести такую проверку, и указывающих на суть нарушений)	аппарата Фонда		
8.	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и доведение до работников Фонда и его территориальных органов информации об изменениях	Административно-контрольный департамент	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников Фонда законодательства о противодействии коррупции
9.	Размещение на официальном сайте Фонда информации об антикоррупционной деятельности Фонда	Департамент стратегического развития, Административно-контрольный департамент	На постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности Фонда
10.	Размещение на сайте www.regulation.gov.ru проектов актов Фонда, имеющих нормативный правовой характер, за исключением актов, содержащих сведения конфиденциального характера, для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Правовой департамент	На постоянной основе	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
11.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по	Департамент стратегического	По запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых Фондом по

	противодействию коррупции, принимаемых Фондом	развития, Административно-контрольный департамент		противодействию коррупции
12.	Обеспечение деятельности Комиссии центрального аппарата Фонда и его территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов; Обеспечение рассмотрения всех случаев, содержащих основания для проведения заседания указанной Комиссии	Административно-контрольный департамент	При наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а также выработка мер по предупреждению коррупции в Фонде
13.	Организация приема уведомлений от работников Фонда и его территориальных органов о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомления), а также проверка содержащихся в них сведений; Организация и проведение соответствующих проверок уведомлений	Административно-контрольный департамент	При наличии оснований	Предотвращение совершения работниками Фонда коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления
14.	Организация работы по повышению квалификации работников Фонда и его территориальных органов, в должностные	Административно-контрольный департамент	4 квартал 2016 и 2017 гг.	Правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции работников

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции			территориальных органов и работников Фонда
15.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций; внесение уточнений в перечни должностей работников Фонда, замещение которых связано с коррупционными рисками	Административно-контрольный департамент	Ежегодно во втором квартале	Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции; формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; Минимизация коррупционных рисков
16.	Проведение проверок соблюдения в территориальных органах Фонда законодательства о противодействии коррупции	Административно-контрольный департамент	Согласно графику проверок на текущий год Внеплановые проверки при наличии оснований	Выявление нарушений законодательства о противодействии коррупции в территориальных органах Фонда
17.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Административно-контрольный департамент	По мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения

18.	Утверждение нормативных актов Фонда, направленных на профилактику коррупции	Административно-контрольный департамент, Правовой департамент	По мере необходимости	Формирование нормативной базы для обеспечения соблюдения работниками Фонда законодательства о противодействии коррупции
19.	Подготовка обзора судебной практики по вынесению дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения для работников Фонда и его территориальных органов	Административно-контрольный департамент	До 1 июля 2016 г. до 1 декабря 2016 г. до 1 июля 2017 г. При наличии судебной практики	Анализ случаев увольнений работников за коррупционные правонарушения
20.	Проведение мониторинга и анализа средств массовой информации, заявлений и обращений граждан и работников Фонда, а также актов прокурорского реагирования с целью выявления наличия или возможности возникновения у работников Фонда и его территориальных органов конфликта интересов; Принятие соответствующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Административно-контрольный департамент	До 1 декабря 2016 г. До 1 августа 2017 г.	Выявление и урегулирование конфликта интересов у работников Фонда или возможности его возникновения

21.	Проведение совещаний (видеоконференций) по рассмотрению вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятию конкретных мер по ее совершенствованию с участием территориальных органов Фонда, а также, при необходимости, органов прокуратуры, институтов гражданского общества, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции	Административно-контрольный департамент	Ежеквартально	Анализ принятых мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, выявление типичных коррупционных правонарушений, причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений с целью их предотвращения; выработка конкретных мер по профилактике коррупции в Фонде и его территориальных органах
22.	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» сайтов Фонда и его территориальных органов требованиям нормативных актов Минтруда России	Административно-контрольный департамент, Департамент стратегического развития	Ежеквартально	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции
23.	Проведение с работниками Фонда и его территориальных органов методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и формирования сведений о доходах, расходах в разработанной на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и	Административно-контрольный департамент	Декабрь 2016 - март 2017 гг.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение овладения работниками Фонда и его территориальных органов навыками работы с программным обеспечением «Справки БК» и «Справки ГС»; выполнение работниками Фонда обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах

	«Справки ГС»			
24.	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Фонде в Минтруд России с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы	Административно-контрольный департамент, территориальные органы Фонда		Выполнение поручений Министра труда и социальной защиты Российской Федерации по представлению информации о мерах по противодействию коррупции
	а) за I квартал отчетного года		а) до 30 мая 2016 г.	
	б) за II квартал отчетного года		б) до 31 августа 2016 и 2017 гг.	
	в) за III квартал отчетного года		в) до 9 ноября 2016 и 2017 гг.	
	г) за отчетный год		г) до 01 марта 2017 г.	
25.	Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Фонда и его территориальных органов запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Административно-контрольный департамент, Общественные объединения	2 квартал 2017 г.	Минимизация рисков совершения работниками Фонда и его территориальных органов коррупционных правонарушений в связи с несоблюдением запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

26.	Рассмотрение на коллегиальном совещании с участием председателя Фонда вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции и принятие конкретных мер по совершенствованию этой работы	Административно-контрольный департамент	До 01 августа 2016 г.	Исполнение пункта 15 Национального плана о противодействии коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 (далее – Национальный план)
27.	Обеспечение реализации Национального плана	Административно-контрольный департамент	До 01 сентября 2017 г.	Исполнение абзаца 2 подпункта «б» пункта 1 Национального плана;
			До 01 ноября 2016 г. и до 01 ноября 2017 г.	Исполнение пункта 5 и подпункта «б» пункта 6 Национального плана;
			До 01 июля 2016 г.	Исполнение пункта 8 Национального плана;
			До 01 сентября 2016 г.	Исполнение пункта 15 Национального плана