

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное учреждение – Тюменское региональное отделение  
Фонда социального страхования Российской Федерации

**П Р И К А З**

*31 декабря 2014*

№ *825*

г. Тюмень

**Об отдельных мерах по противодействию коррупции  
при проведении контрольных мероприятий работниками  
Государственного учреждения –Тюменского регионального отделения  
Фонда социального страхования Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Государственного учреждения - Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации от 16.11.2009 № 206 «Об утверждении Регламента действий работников Государственного учреждения - Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, направленных на противодействие коррупции» и с целью предотвращения условий для проявления коррупции, совершенствования системы противодействия коррупции в региональном отделении и его филиалах, формирования у работников антикоррупционного сознания п р и к а з ы в а ю:

1. Довести до сведения работников:

1.1. О персональной ответственности при исполнении трудовых функций (должностных обязанностей) за соблюдением сроков, порядка проведения, правильности оформления и соблюдение ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. О недопустимости принятия подарков в ходе выполнения своих трудовых функций.

1.3. О необходимости информировать руководителя и не проводить контрольные мероприятия организаций, учреждений, предприятий руководителями, собственниками которых являются родственники специалиста, назначенного на проведение проверки.

1.4. О недопустимости исполнения данного ему неправомерного поручения.

При получении от руководителя поручения, являющегося, по внутреннему убеждению работника, неправомерным, работник должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении такого поручения, получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме сотрудник обязан отказаться от его исполнения, информировать об этом руководителя, дающего поручение и вышестоящее руководство.

2. Руководителям структурных подразделений, директорам филиалов, начальникам отделов в филиалах, ответственным за контрольно-ревизионную работу в филиалах:

- обеспечить надлежащий контроль за деятельностью подчиненных специалистов;
- проводить регулярную разъяснительную работу со специалистами, на примерах, возникающих в повседневной работе потенциальных коррупционных ситуаций;
- обеспечить контроль за исполнением специалистами филиалов Регламента действий работников Государственного учреждения - Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, направленных на противодействие коррупции, и других нормативно-правовых и локальных актов о противодействии коррупции;
- ежеквартально проводить выборочную проверку деятельности специалистов по должностным обязанностям, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений;
- не допускать последовательных проверок одними и теми же специалистами (обеспечивать ротацию специалистов) при проведении выездных документальных и камеральных проверок страхователей, медицинских организаций, контрагентов по государственным контрактам.
- предупредить работников о дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности за неправомерные действия при исполнении трудовых функций (должностных обязанностей).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий



А.Я. Косенков