

<p>ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>Государственное учреждение - Московское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации</p> <p>Страстной б-р, д.7, стр. 1, г. Москва, 127006 Тел /факс 650-04-51</p> <p>_____ № _____</p> <p>На _____ от _____</p>		<p>Директорам филиалов Отделения Фонда</p>
<p>О выдаче дубликатов листов нетрудоспособности</p>		

Государственное учреждение – Московское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации доводит до Вашего сведения информацию, полученную из письма Фонда социального страхования Российской Федерации от 17.07.2013 №15-03-11/12-7761 о порядке выдачи в медицинских организациях дубликатов листов нетрудоспособности.

Пунктом 22 статьи 35 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (далее - Закон № 212 - ФЗ) предусмотрено ознакомление должностных лиц органов контроля за уплатой страховых взносов с подлинниками документов, истребованных в порядке, установленном статьей 37 вышеназванного Федерального закона, на территории (в помещении) плательщика страховых взносов при проведении выездной проверки у плательщика страховых взносов.

Средства Фонда используются только на целевое финансирование исполнения публичных нормативных обязательств. Любое расходование бюджетных средств должно быть документально обоснованным и подтвержденным надлежащими бухгалтерскими документами.

Согласно статьи 17 Федерального закона от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», действовавшим до 01.01.2013 года, предусмотрена обязанность организации хранить первичные учетные документы не менее 5 лет. С 01.01.2013 года данная норма прописана в пункте I статьи 29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

В соответствии с Федеральным законом от 29.12 2006 № 255 «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам застрахованное лицо представляет листок нетрудоспособности.

Форма и порядок выдачи листов нетрудоспособности медицинскими организациями утверждены приказами Минздравсоцразвития России от 11.04.2011 №347 «Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности» и от 29.06.2011 №624н «Об утверждении Порядка выдачи листов нетрудоспособности» (далее - Порядок).

В соответствии с Порядком, при наличии ошибок в заполнении листка нетрудоспособности он считается испорченным и взамен него оформляется дубликат листка нетрудоспособности. При утере листка нетрудоспособности застрахованным лицом лечащим врачом и председателем врачебной комиссии оформляется листок нетрудоспособности **до того, как листок нетрудоспособности будет представлен страхователю для расчета и выплаты пособия по временной нетрудоспособности и в связи с материнством.**

Иных случаев выдачи дубликата листка нетрудоспособности медицинскими организациями законодательством не предусмотрено.

Таким образом, при документальной выездной проверке страхователя расходы на выплату пособия на период отпуска по беременности и родам правомерно не приняты к зачету за счет средств государственного социального страхования, в связи с отсутствием подлинников документов, подтверждающих расходы по государственному социальному страхованию.

В случае утраты страхователем оригинала листка нетрудоспособности **после выплаты застрахованному лицу пособия** по временной нетрудоспособности и обращении в медицинскую организацию, **по письменному запросу выдается справка** произвольной формы, которая должна содержать полную информацию о выданом листке нетрудоспособности. Справки не является финансовыми документами, на основании которых произведены расходы по государственному социальному страхованию. Таким образом, при документальной выездной проверке страхователя расходы на выплату пособия по временной нетрудоспособности, на период отпуска по беременности и родам, правомерно не должны быть приняты к зачету за счет средств государственного социального страхования, в связи с отсутствием подлинников документов, подтверждающих расходы по государственному социальному страхованию.

Согласно подпункту 3 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» и пункта 18 Положения о Фонде социального страхования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 № 101 расходы по государственному социальному страхованию не подтвержденные документами, к зачету не принимаются и подлежат возмещению в установленном порядке.

Данную информацию просим довести до сведения страхователей.

Заместитель управляющего

А.М. Казинцев