

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
МОСКОВСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

08.12.2014

Москва

№ 202

**Об утверждении планов -графиков осуществления проверок
соблюдения порядка выдачи, продления и оформления листков
нетрудоспособности в медицинских организациях
города Москвы на 2015 год**

Во исполнение части 7 статьи 59 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 01.12.2014) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12. 2012 № 1345н «Об утверждении Порядка осуществления Фондом социального страхования Российской Федерации проверки соблюдения порядка выдачи, продления и оформления листков нетрудоспособности», в целях оценки обоснованности расходования средств обязательного социального страхования на выплату пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План - график плановых проверок медицинских организаций города Москвы по соблюдению порядка выдачи и продления листков нетрудоспособности, организации и производства экспертизы временной нетрудоспособности на 2015 год (приложение № 1).

2. Утвердить План - график плановых проверок филиалов в медицинских организациях города Москвы по соблюдению порядка выдачи и продления листков нетрудоспособности, организации и производства экспертизы временной нетрудоспособности на 2015 год (приложение № 2).

3. Утвердить План - график плановых проверок лечебно-профилактических учреждений города Москвы в 2015 году по вопросу обоснованности выдачи листков нетрудоспособности на период санаторного долечивания (приложение № 3).

4. Утвердить План - график плановых проверок медицинских организаций города Москвы по организации учета и хранения бланков листков нетрудоспособности на 2015 год (приложение № 4).

5. Утвердить список должностных лиц, имеющих высшее медицинское образование, уполномоченных для проведения проверок медицинских организаций по контролю за экспертизой временной нетрудоспособности, порядка выдачи, продления и оформления листков нетрудоспособности (приложение № 5).

6. Директорам филиалов Отделения Фонда:

- организовывать проведение плановых и внеплановых проверок медицинских организаций, переданных для исполнения филиалам Отделения Фонда, на основании приказов директора филиала, с указанием: уполномоченных ответственных лиц, осуществляющих проверку; основания; даты и сроков проведения каждой проверки;

- привлекать специалистов с высшим медицинским образованием для участия в плановых и внеплановых проверках, согласно списку должностных лиц, имеющих высшее медицинское образование, уполномоченных для проведения проверок медицинских организаций, указанных в приложении № 5 к настоящему приказу;

- укомплектовать специалистами с высшим медицинским образованием отделы страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

- при проведении проверок медицинских организаций и оформлении Актов, строго руководствоваться Порядком осуществления Фондом социального страхования Российской Федерации проверки соблюдения порядка выдачи, продления и оформления листков нетрудоспособности, утверждённым приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.12.2012 №1345н, методическими рекомендациями Отделения Фонда и другими нормативными документами.

7. Разместить планы – графики проверок медицинских организаций в текущем году в свободном доступе на официальном сайте Отделения Фонда.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя управляющего Лотвину Н.Н.

Управляющий



Н.С.Сидорова