

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ВОЛОГОДСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

23.09.2016

№

5084

ВОЛОГДА

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном
учреждении – Вологодском региональном отделении Фонда социального
страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы**

В соответствии с Приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 20.06.2016 г. № 249 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах на 2016 - 2017 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Государственном учреждении - Вологодском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2016-2017 годы.

2. Руководителям структурных подразделений регионального отделения обеспечить своевременное выполнение предусмотренных Планом мероприятий.

3. Признать утратившим силу приказ регионального отделения от 24.09.2015 г. № 5460 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном учреждении – Вологодском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015-2016 годы».

4. Контроль за выполнением Плана противодействия коррупции в Государственном учреждении - Вологодском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации оставляю за собой.

Управляющий отделением



Н.А. Медведева

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного учреждения -
Вологодского регионального отделения
Фонда социального страхования
Российской Федерации

от «23» 09 2016 г. № 5084

План
противодействия коррупции в Государственном учреждении – Вологодском региональном
отделении Фонда социального страхования Российской Федерации
на 2016-2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах) в отдел организационно – кадровой работы:	Слесаренко А.С. Туева Н.А.		Соблюдение работниками регионального отделения, а также гражданами, претендующими на должности обязанности представить сведения о доходах, расходах
	а) работниками аппарата и филиалов Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми (далее – региональное отделение)		а) до 30 апреля 2017 г.	Своевременное представление работниками, замещающими должности включены в перечень должностей в региональном отделении, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и

	<p>б) гражданином, претендующим на замещение должности в региональном отделении</p>	
	<p>в) работником, занимающим должность в региональном отделении, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующим на должность, предусмотренную перечнем должностей (далее – кандидат на должность)</p>	

б) при приеме на работу	обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденных приказом Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд) от 18.06.2013 № 207, сведений о доходах, расходах либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей
в) при переводе на должность	Обеспечение работниками отдела организационно - кадровой работы регионального отделения соответствия представленных сведений о доходах, расходах требованиям Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный 2015 год) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) Организация принятия мер в случае

				не представления сведений о доходах, расходах
2.	Обеспечение своевременного представления уточненных сведений о доходах, расходах в отдел организационно – кадровой работы регионального отделения	Слесаренко А.С. Тусва Н.А.		Соблюдение работниками регионального отделения, а также гражданами, претендующими на должности, и кандидатами на должности обязанности представить полные и достоверные сведения о доходах, расходах
	а) работниками регионального отделения		а) до 31 мая 2017 г.	
	б) гражданином, претендующим на замещение должности в региональном отделении		б) в течение месяца со дня представления документов о приеме на работу	
	в) кандидатом на должность в региональном отделении		в) в течение месяца со дня назначения на должность	
3.	Представление сведений о доходах, расходах управляющим региональным отделением и заместителями управляющего региональным отделением	Слесаренко А.С.	До 30 апреля 2017 г.	Направление сведений в Административно-контрольный департамент Фонда

4.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах всех работников регионального отделения, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов» и приказу Фонда от 30.05.2014 № 235 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального</p>	<p>Патракеев В.Г. Слесаренко А.С.</p>
----	--	---

До 20 мая 2017 г.	Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах, расходах работников регионального отделения
-------------------	--

	аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов» на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
5.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Слесаренко А.С. Туева Н.А.	На постоянной основе	Выявление случаев представления работниками неполных и/или недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию регионального отделения по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
6.	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками регионального отделения, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения. Выявление сообщений о мерах, принимаемых правоохранительными и иными государственными органами по противодействию коррупционным правонарушениям, их пресечению, а также о расследуемых и возбуждаемых уголовных делах и решениях судов	Слесаренко А.С. Туева Н.А. Непогодьев С.Е.	На постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения и выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников регионального отделения и его

				филиалов Учет в планировании и организации мероприятий по профилактике коррупции в региональном отделении
7.	Рассмотрение всех обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях Проведение проверок по всем обращениям граждан, содержащим информацию о фактах коррупции в региональном отделении (при наличии сведений, позволяющих провести такую проверку, и указывающих на суть нарушений)	Слесаренко А.С. руководители структурных подразделений	В течение месяца после получения	Выявление коррупционных правонарушений в региональном отделении
8.	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и доведение до работников регионального отделения информации об изменениях	Слесаренко А.С. Туева Н.А.	На постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников регионального отделения законодательства о противодействии коррупции
9.	Размещение на официальном сайте регионального отделения информации об антикоррупционной деятельности регионального отделения	Патракеев В.Г. Слесаренко А.С.	На постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности регионального отделения
10.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых региональным отделением	Слесаренко А.С. Непогодьев С.Е.	По запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых региональным отделением по противодействию коррупции
11.	Обеспечение деятельности Комиссии регионального отделения по соблюдению требований к служебному поведению	Слесаренко А.С.	При наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов,

	<p>работников и урегулированию конфликта интересов</p> <p>Обеспечение рассмотрения всех случаев, содержащих основания для проведения заседания указанной Комиссии</p>			<p>установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а также выработка мер по предупреждению коррупции в региональном отделении</p>
12.	<p>Организация приема уведомлений от работников регионального отделения о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомлений), а также проверка содержащихся в них сведений</p> <p>Организация и проведение соответствующих проверок уведомлений</p>	<p>Слесаренко А.С. Туева Н.А.</p>	При наличии оснований	<p>Предотвращение совершения работниками регионального отделения коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления</p>
13.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.</p> <p>Внесение уточнений в перечни должностей работников регионального отделения, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	<p>Слесаренко А.С. Туева Н.А.</p>	Ежегодно во втором квартале	<p>Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;</p> <p>Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками</p> <p>Минимизация коррупционных рисков</p>
14.	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Слесаренко А.С.</p>	По мере необходимости	<p>Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p>

15.	Подготовка проектов локальных актов регионального отделения, направленных на профилактику коррупции	Сурогина А.А. Слесаренко А.С.	По мере необходимости	Формирование нормативной базы для обеспечения соблюдения работниками регионального отделения законодательства о противодействии коррупции
16.	Подготовка и представление руководству регионального отделения информационного материала об установленных фактах коррупции, а также принятие мер для формирования у работников отрицательного отношения к коррупции	Слесаренко А.С.	На постоянной основе	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников регионального отделения
17.	Проведение мониторинга и анализа средств массовой информации, заявлений и обращений граждан и работников регионального отделения, а также актов прокурорского реагирования с целью выявления наличия или возможности возникновения у работников регионального отделения конфликта интересов Принятие соответствующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Слесаренко А.С.	До 1 декабря 2016 г., До 1 августа 2017 г.	Выявление и урегулирование конфликта интересов у работников регионального отделения или возможности его возникновения
18.	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» сайта регионального отделения требованиям нормативных актов Минтруда России	Патракеев В.Г. Слесаренко А.С.	Ежеквартально	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции
19.	Проведение с работниками регионального отделения методической и разъяснительной работы по вопросам	Слесаренко А.С. Тиева Н.А.	Декабрь 2016 – март 2017 гг.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на обеспечение овладения

	представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах и формирования сведений о доходах, расходах в разработанной на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС»			работниками регионального отделения навыками работы с программным обеспечением «Справки БК» и «Справки ГС». Выполнение работниками регионального отделения обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах, расходах
20.	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в региональном отделении в Административно-контрольный департамент Фонда с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы	Слесаренко А.С.		Выполнение поручений по представлению информации о мерах по противодействию коррупции в Административно-контрольный департамент Фонда
	а) за I квартал отчетного года		а) до 30 апреля 2016 г.	
	б) за II квартал отчетного года		б) до 01 августа 2016 г.	
	в) за III квартал отчетного года		в) до 10 октября 2016 г.	
	г) за отчетный год		г) до 01 февраля 2017 г.	